

Муниципальное образование
Мамонтовский район Алтайского края

СБОРНИК

правовых актов

№ 12

Официальное издание
Мамонтовского районного Совета народных депутатов и
Администрации Мамонтовского района

Раздел III

Часть 1

Декабрь 2025
с. Мамонтово

Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

Периодическое печатное издание

РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА

- I. Решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов Алтайского края**
- II. Постановления и распоряжения главы Мамонтовского района**
- III. Постановления и распоряжения Администрации Мамонтовского района**
- IV. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления**

УЧРЕДИТЕЛЬ

Мамонтовский районный Совет народных депутатов Алтайского края и
Администрация Мамонтовского района Алтайского края

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

Соболева Е.Ю.

АДРЕС РЕДАКЦИИ

658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Советская, д.148

Дата выпуска 21.01.2026 № 12 Часть 1 Раздел III

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.12.2025 № 576

с. Мамонтово

Об утверждении Порядка подачи
и рассмотрения уведомления
о проведении массового мероприятия
на территории Мамонтовского района
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить порядок подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории Мамонтовского района Алтайского края (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Администрации района



А.А. Кейнер

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации
Мамонтовского района
от 01.12.2025 № 576

ПОРЯДОК

подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия
на территории Мамонтовского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Порядок подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории Мамонтовского района Алтайского края (далее - Порядок) определяет процедуру подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории Мамонтовского района Алтайского края (далее - уведомление), предполагающего в установленное время сбор на территории общего пользования в заранее определенном месте граждан в культурно-развлекательных, спортивных и иных досуговых целях.

1.2. Действие Порядка распространяется на организаторов массовых мероприятий независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением случаев, предусмотренных Порядком.

1.3. Порядок не распространяется на:

1.3.1. Публичные мероприятия, проводимые на территориях общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (далее - публичные мероприятия);

1.3.2. Массовые мероприятия, организаторами которых выступают исполнительные органы Алтайского края (далее - исполнительные органы);

1.3.3. Массовые мероприятия, организаторами которых выступают органы местного самоуправления Мамонтовского района (далее - органы местного самоуправления);

1.3.4. Массовые мероприятия, проводимые на территориях, не относящихся к территориям общего пользования.

Понятие территории общего пользования понимается в значении, определенном пунктом 12 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

1.4.1. Массовое мероприятие - организованное мероприятие, за исключением публичных мероприятий, которое предполагает в установленное время сбор на территории общего пользования в заранее

определенном месте граждан в культурно-развлекательных, спортивных и иных досуговых целях с присутствием 50 и более человек;

1.4.2. Место проведения массового мероприятия - территория, временно предназначенная или подготовленная для проведения массовых мероприятий, а также специально определенные на период проведения массового мероприятия городские площади, улицы и другие территории общего пользования;

1.4.3. Организатор массового мероприятия - лицо, инициирующее проведение массового мероприятия, устанавливающее время и место сбора граждан на территории общего пользования и осуществляющее сбор граждан в культурно-развлекательных, спортивных и иных досуговых целях;

1.4.4. Участники массового мероприятия - исполнители, зрители, посетители массового мероприятия, а также лица, участвующие в проведении массового мероприятия (творческие коллективы, музыканты, спортсмены и т.д.);

1.4.5. Прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами благоустройства территорий сельских поселений Мамонтовского района Алтайского края, в соответствии с порядком, установленным решениями представительных органов сельских поселений Мамонтовского района.

1.5. Иные понятия, не указанные в пункте 1.4 настоящего раздела Порядка, применяются в значениях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами Мамонтовского района.

2. Процедура подачи уведомления

2.1. Уведомление подписывается организатором массового мероприятия либо его уполномоченным представителем и подается в письменном виде лично организатором массового мероприятия либо его уполномоченным представителем в администрацию Мамонтовского района, с предъявлением паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее чем за 20 дней до планируемой даты проведения массового мероприятия.

2.2. Одно уведомление подается в отношении одного планируемого массового мероприятия.

2.3. Уведомление должно содержать следующие сведения:

2.3.1. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина либо наименование юридического лица - организатора массового мероприятия, сведения о месте проживания или пребывания (для

физических лиц), месте нахождения (для юридических лиц), сведения о государственной регистрации юридического лица, адресе электронной почты (при наличии) и номерах контактных телефонов организатора (организаторов) массового мероприятия, сведения о лицах, уполномоченных выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия (далее - лица, уполномоченные выполнять распорядительные функции), номера контактных телефонов лиц, уполномоченных выполнять распорядительные функции;

2.3.2. Дату, время, место проведения массового мероприятия, планируемую продолжительность массового мероприятия;

2.3.3. Название массового мероприятия;

2.3.4. Тематику массового мероприятия, цель проведения массового мероприятия;

2.3.5. Планируемое количество участников массового мероприятия, маршруты движения участников массового мероприятия;

2.3.6. Сведения о техническом оснащении массового мероприятия (сценическое оборудование, мощность звукоусиливающей аппаратуры и т.д.);

2.3.7. Сведения об использовании пиротехнических, лазерных, светотехнических средств при проведении массового мероприятия;

2.3.8. Сведения об использовании транспортных средств при проведении массового мероприятия;

2.3.9. Сведения о необходимости перекрытия (ограничения) движения транспортных средств и пешеходов для проведения массового мероприятия;

2.3.10. Сведения об организации безопасности дорожного движения (с указанием подъездных путей к месту проведения массового мероприятия, мест парковок автотранспорта);

2.3.11. Схему размещения оборудования, элементов оформления, пиротехнических, лазерных, светотехнических средств, временных объектов размещения участников массового мероприятия при проведении мероприятия;

2.3.12. В случае использования в ходе проведения массового мероприятия беспилотных летательных аппаратов (далее - БПЛА) указываются сведения о владельцах (операторах) БПЛА, учетные номера БПЛА;

2.3.13. Обязательство о соблюдении требований, установленных Правилами благоустройства сельских поселений Мамонтовского района;

2.3.14. Подпись организатора массового мероприятия или его уполномоченного представителя и дата подачи уведомления.

2.4. К уведомлению прилагаются:

2.4.1. Копия документа, удостоверяющего личность организатора массового мероприятия, его уполномоченного представителя (если уведомление подается уполномоченным представителем организатора массового мероприятия);

2.4.2. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя организатора массового мероприятия (в случае подачи уведомления уполномоченным представителем организатора массового мероприятия);

2.4.3. Копия программы массового мероприятия;

2.4.4. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с формой, установленной приложением к Порядку.

3. Рассмотрение уведомления

3.1. Администрация Мамонтовского района в день получения уведомления регистрирует его путем проставления на нем регистрационного штампа, в котором указывается входящий номер, дата приема уведомления, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись специалиста, ответственного за прием документов.

3.2. Администрация Мамонтовского района рассматривает уведомление в течение пяти дней с даты его получения. В случае поступления нескольких уведомлений, уведомления рассматриваются в порядке их регистрации.

3.3. Комитет по архитектуре строительству и ЖКХ Администрации Мамонтовского района в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления предоставляет ответственному за рассмотрение уведомления должностному лицу Администрации Мамонтовского района копию постановления администрации района об ограничении движения транспорта (в случае необходимости для проведения массового мероприятия перекрытия (ограничения) движения транспортных средств и пешеходов);

Отдел ГО ЧС Администрации Мамонтовского района направляет ответственному за рассмотрение уведомления должностному лицу Администрации Мамонтовского района копию разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края - в случае использования в ходе проведения массового мероприятия БПЛА.

3.4. В случае выявления оснований, предусмотренных подпунктами 3.5.1 - 3.5.7 пункта 3.5 Порядка, администрация Мамонтовского района по результатам рассмотрения уведомления не позднее дня, следующего за днем окончания срока, предусмотренного пунктом 3.2 Порядка, а в случае выявления основания, предусмотренного подпунктом 3.5.8 пункта 3.5 Порядка, не позднее следующего рабочего дня за днем получения уведомления, извещает об этом организатора

массового мероприятия посредством электронной почты, указанной в уведомлении.

В случае отсутствия у организатора массового мероприятия электронной почты администрация Мамонтовского района в срок, предусмотренный в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, уведомляет организатора массового мероприятия о возможности получения уведомления о выявлении оснований, предусмотренных пунктом 3.5 Порядка, посредством телефонной связи по номеру, указанному в уведомлении.

3.5. Массовое мероприятие не может быть проведено в следующих случаях:

3.5.1. В уведомлении указано место, на котором проведение массовых мероприятий запрещено либо проведение массового мероприятия в указанном месте создает угрозу жизни и здоровью людей;

3.5.2. В случае наличия в заявленных целях массового мероприятия признаков пропаганды (агитации) насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и других проявлений экстремизма, иных целей, противоречащих действующему законодательству, общепринятым нормам общественной морали и нравственности;

3.5.3. В уведомлении указаны условия, место и (или) время проведения массового мероприятия, не отвечающие требованиям обеспечения пожарной безопасности, или нарушающие требования использования звукоусиливающей аппаратуры, или создающие препятствия для беспрепятственного доступа к территориям, непосредственно прилегающим к зданиям исполнительных органов и органов местного самоуправления;

3.5.4. В указанном в уведомлении месте проведение массовых мероприятий приостановлено в связи с введением ограничительных мер при угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

3.5.5. В указанном в уведомлении месте проведения массовых мероприятий необходимо прекращение работы пассажирского транспорта, при этом отсутствует возможность изменения маршрута его движения;

3.5.6. В уведомлении указаны место и время, которые совпадают с местом и временем другого массового мероприятия, уведомление о проведении которого зарегистрировано администрацией района ранее, и по результатам рассмотрения которого администрацией района не выявлены основания для отказа, предусмотренные настоящим пунктом Порядка;

3.5.7. В случае отсутствия в уведомлении сведений, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, и (или) не предоставлены (предоставлены не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка;

3.5.8. В случае несоблюдения организатором массового мероприятия либо его уполномоченным представителем срока, установленного пунктом 2.1 Порядка.

3.6. При выявлении случаев, установленных подпунктами 3.5.1 - 3.5.5 пункта 3.5 Порядка, администрация Мамонтовского района в извещении, предусмотренном пунктом 3.4 Порядка, доводит до сведения организатора массового мероприятия мотивированное предупреждение о том, что организатор массового мероприятия, а также иные участники массового мероприятия в случае проведения такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

3.7. Администрация Мамонтовского района в срок, установленный пунктом 3.2 Порядка, направляет сообщение о согласованном массовом мероприятии:

в Межмуниципальный отдел МВД России «Мамонтовский»;

в Территориальный отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 9 Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Алтайскому краю, на подведомственной территории которого планируется проведение массового мероприятия;

в Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Мамонтовская центральная районная больница»;

в Антитеррористическую комиссию Мамонтовского района.

Антитеррористическая комиссия Мамонтовского района информирует Антитеррористическую комиссию Алтайского края о проведении массового мероприятия, если планируемое количество участников массового мероприятия превышает 1000 человек.

4. Заключительные положения

4.1. Несоблюдение Порядка не освобождает организатора массового мероприятия от соблюдения обязанностей, установленных Правилами благоустройства сельских поселений Мамонтовского района.

4.2. За совершение противоправных действий при проведении массового мероприятия его организатор несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Материальный ущерб, причиненный юридическим и физическим лицам при организации и проведении массовых мероприятий, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.12.2025 № 582

с. Мамонтово

О наделении муниципального казенного предприятия «Мамонтовское» статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении похоронном деле», руководствуясь Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Наделить муниципальное казенное предприятие «Мамонтовское» Мамонтовского района Алтайского края статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Муниципальному казенному предприятию «Мамонтовское» осуществлять деятельность в статусе специализированной службы по вопросам похоронного дела в соответствии с Положением об организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Постановление от 01.10.2020 № 372 «О наделении муниципального унитарного предприятия «ЖКХ Мамонтовское» статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела» считать не действительным.

5. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель
главы Администрации района



А.П. Семибратов

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ
СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАМОНТОВСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» в целях создания и осуществления деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

1.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба) - организация, наделенная статусом либо созданная в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.3. Стоимость и требования к качеству услуг, предоставляемых в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению специализированной службой, утверждается постановлением Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

2. ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Специализированная служба оказывает гарантированный перечень услуг по погребению умерших граждан на общественных кладбищах на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (далее – кладбища) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

2.2. Специализированная служба повышает качество, совершенствует и расширяет перечень услуг по погребению умерших граждан. Требования к качеству услуг по погребению устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами.

Специализированная служба обеспечивает предоставление гарантированного законодательством перечня услуг по погребению на безвозмездной основе по первому требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего гражданина. Отказ специализированной службы по вопросам похоронного

дела в предоставлении указанных услуг в связи с отсутствием необходимых средств, а также по другим основаниям не допускается.

2.3. Услуги, оказываемые специализированной службой при погребении умерших, включают:

- а) оформление документов, необходимых для погребения;
- б) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- в) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- г) облачение;
- д) погребение.

2.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. В случае если погребение осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, им выплачивается социальное пособие на погребение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Услуги по погребению, предоставляемые сверх гарантированного перечня, оплачиваются за счет средств лиц, взявших на себя обязанность по погребению умершего гражданина, и возмещению не подлежат.

2.7. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на отведенных для таких случаев участках кладбищ.

2.8. Специализированная служба размещает в помещении, где производится прием заказов на организацию похорон, на доступном для обозрения посетителями месте следующую информацию:

- а) гарантированный перечень услуг по погребению и дополнительный перечень услуг, предоставляемых за дополнительную плату;
- б) прейскурант на ритуальные услуги и предметы ритуального назначения;
- в) сведения о льготах и преимуществах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края для отдельных категорий граждан;

- г) выписку из закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- д) книгу отзывов и предложений;
- е) режим работы специализированной службы, телефоны должностных лиц;

2.9. Специализированная служба обеспечивает гарантии исполнения волеизъявления умерших граждан в соответствии с национальными традициями и обычаями на кладбищах.

2.10. Специализированная служба имеет вывеску со следующей информацией: полное наименование, место нахождения, режим работы.

2.11. Специализированная служба обеспечивает рациональный режим природопользования, правила безопасности производства, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей.

2.12. Специализированная служба несет ответственность за осуществление гарантий погребений, предоставление гарантированного законодательством перечня услуг по погребению, а также погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

2.13. Специализированная служба обеспечивает формирование и сохранность архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на оказываемые услуги по погребению и иные ритуальные услуги.

2.14. По запросам органов местного самоуправления специализированная служба представляет информацию, необходимую для координации и организации похоронного дела на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ

3.1. Контроль за деятельностью специализированной службы осуществляется Администрацией Мамонтовского района Алтайского края.

3.2. При наличии фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения функций и обязанностей специализированной службы, она может быть лишена статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере погребения и похоронного дела специализированная служба несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ВЫБОРА ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ СТАТУСА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ

5.1. В случае наличия в муниципальном образовании Мамонтовский

район Алтайского края муниципальных унитарных предприятий и (или) организаций, учрежденных уполномоченным органом Администрацией Мамонтовского района, в которых доля участия муниципального образования составляет более 50 процентов, наделение такого предприятия статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела производится постановлением Администрации Мамонтовского района Алтайского края.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.12.2025 № 583
с. Мамонтово

О внесении изменений в
постановление Администрации
Мамонтовского района Алтайского
края от 13.11.2025 № 544 «Об
утверждении среднесрочного
финансового плана
муниципального образования
Мамонтовский район
Алтайского края»

В соответствии с пунктом 4 статьи 169 и пунктом 2 статьи 174
Бюджетного кодекса Российской Федерации

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Распределение объемов бюджетных ассигнований по главным
распорядителям средств бюджета муниципального образования
Мамонтовский район Алтайского края читать в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных
правовых актов муниципального образования Мамонтовский район
Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
председателя комитета Администрации Мамонтовского района по финансам,
налоговой и кредитной политике Шуллер М.В.

Заместитель
главы Администрации района



А.П. Семибратов

**Среднесрочный финансовый план
муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края
на 2026-2028 годы**

1. Основные параметры среднесрочного финансового плана

Наименование показателя	Очередной финансовый год, тыс.рублей	Первый год планового периода, тыс.рублей	Второй год планового периода, тыс.рублей
1	2	3	4
Всего доходов:	920616	1195114,9	747678,1
в том числе:			
налоговые доходы	217801,5	231530,1	242243,5
неналоговые доходы	40275,6	40576	40586
Итого налоговых и неналоговых доходов	258077,1	272106,1	282829,5
Безвозмездные поступления	662538,9	923008,8	464848,6
в том числе:			
безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	662538,9	923008,8	464848,6
Всего расходов:	940616	1217114,9	770678,1
Дефицит (-), Профицит (+)	20000	22000	23000
Верхний предел муниципального внутреннего долга	19200	14400	9600

2. Распределение объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края

Наименование главного распорядителя	Министерство, ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Очередной финансовый год, тыс.рублей	Первый год планового периода, тыс.рублей	Второй год планового периода, тыс.рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего расходов:	х	х	х	х	х	940 616,0	1 217 114,9	770 678,1
в том числе:								
Комитет Администрации Мамонтовского района по культуре	057					55 812,0	46 086,0	50 764,8
Образование	057	07	00			11 784,0	9 938,0	10 744,0
Дополнительное образование детей	057	07	03			11 784,0	9 938,0	10 744,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	07	03	02 0 00 00000		10 396,0	8 550,0	9 356,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	057	07	03	02 1 00 00000		10 396,0	8 550,0	9 356,0
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	057	07	03	02 1 00 10420		6 396,0	8 550,0	9 356,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	02 1 00 10420	610	6 396,0	8 550,0	9 356,0
Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	07	03	02 1 00 S0430		4 000,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	02 1 00 S0430	610	4 000,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	057	07	03	10 0 00 00000		14,0	14,0	14,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	057	07	03	10 1 00 00000		14,0	14,0	14,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	07	03	10 1 00 60990		14,0	14,0	14,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	10 1 00 60990	610	14,0	14,0	14,0
Иные расходы органов местного самоуправления	057	07	03	99 0 00 00000		1 374,0	1 374,0	1 374,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	057	07	03	99 9 00 00000		1 374,0	1 374,0	1 374,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	057	07	03	99 9 00 ST190		1 374,0	1 374,0	1 374,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	07	03	99 9 00 ST190	610	1 374,0	1 374,0	1 374,0
Культура, кинематография	057	08	00			44 028,0	36 148,0	40 020,8
Культура	057	08	01			32 088,0	26 044,0	29 064,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	01	02 0 00 00000		28 812,0	24 000,0	25 929,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	057	08	01	02 2 00 00000		28 812,0	24 000,0	25 929,0
Учреждения культуры	057	08	01	02 2 00 10530		7 773,0	11 400,0	12 395,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	02 2 00 10530	610	7 773,0	11 400,0	12 395,0
Музеи и постоянные выставки	057	08	01	02 2 00 10560		1 903,0	1 600,0	1 712,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	02 2 00 10560	610	1 903,0	1 600,0	1 712,0
Библиотеки	057	08	01	02 2 00 10570		7 136,0	11 000,0	11 822,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	02 2 00 10570	610	7 136,0	11 000,0	11 822,0
Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	057	08	01	02 2 00 S0430		12 000,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	02 2 00 S0430	610	12 000,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	057	08	01	10 0 00 00000		45,0	45,0	45,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	057	08	01	10 1 00 00000		45,0	45,0	45,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	08	01	10 1 00 60990		45,0	45,0	45,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	10 1 00 60990	610	45,0	45,0	45,0
Муниципальная программа "Развитие культуры Мамонтовского района"	057	08	01	44 0 00 00000		1 532,0	300,0	1 391,8
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	08	01	44 0 00 60990		1 532,0	300,0	1 391,8
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	44 0 00 60990	610	1 532,0	300,0	1 391,8
Иные расходы органов местного самоуправления	057	08	01	99 0 00 00000		1 699,0	1 699,0	1 699,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	057	08	01	99 9 00 00000		1 699,0	1 699,0	1 699,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	057	08	01	99 9 00 ST190		1 699,0	1 699,0	1 699,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	01	99 9 00 ST190	610	1 699,0	1 699,0	1 699,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	057	08	04			11 940,0	10 104,0	10 956,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	057	08	04	01 0 00 00000		2 396,0	1 936,0	2 160,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	057	08	04	01 2 00 00000		2 396,0	1 936,0	2 160,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	057	08	04	01 2 00 10110		2 396,0	1 936,0	2 160,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	057	08	04	01 2 00 10110	100	2 360,0	1 900,0	2 124,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	057	08	04	01 2 00 10110	200	31,0	31,0	31,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	04	01 2 00 10110	850	5,0	5,0	5,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	04	02 0 00 00000		9 379,0	8 003,0	8 631,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	057	08	04	02 5 00 00000		9 379,0	8 003,0	8 631,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	057	08	04	02 5 00 10820		9 379,0	8 003,0	8 631,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	057	08	04	02 5 00 10820	100	7 476,0	6 100,0	6 728,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	057	08	04	02 5 00 10820	200	1 897,0	1 897,0	1 897,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	04	02 5 00 10820	850	6,0	6,0	6,0
Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Мамонтовском районе"	057	08	04	67 0 00 00000		10,0	10,0	10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	08	04	67 0 00 60990		10,0	10,0	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	057	08	04	67 0 00 60990	610	10,0	10,0	10,0
Иные расходы органов местного самоуправления	057	08	04	99 0 00 00000		155,0	155,0	155,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	057	08	04	99 9 00 00000		155,0	155,0	155,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	057	08	04	99 9 00 ST190		155,0	155,0	155,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	057	08	04	99 9 00 ST190	200	155,0	155,0	155,0
Комитет администрации Мамонтовского района по образованию	074					704 920,2	1 055 545,5	592 210,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	074	05	00			1 100,0	1 100,0	1 100,0
Коммунальное хозяйство	074	05	02			1 100,0	1 100,0	1 100,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края"	074	05	02	43 0 00 00000		1 100,0	1 100,0	1 100,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	05	02	43 0 00 60990		1 100,0	1 100,0	1 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	05	02	43 0 00 60990	200	1 100,0	1 100,0	1 100,0
Образование	074	07	00			663 624,2	1 019 749,5	556 414,2
Дошкольное образование	074	07	01			162 478,0	115 470,0	117 278,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	01	02 0 00 00000		73 053,0	27 853,0	27 853,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	01	02 1 00 00000		73 053,0	27 853,0	27 853,0
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	074	07	01	02 1 00 10390		40 467,3	27 853,0	27 853,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	01	02 1 00 10390	100	17 163,2	7 908,0	7 908,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	02 1 00 10390	200	11 247,0	11 247,0	11 247,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	02 1 00 10390	610	11 838,1	8 479,0	8 479,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	01	02 1 00 10390	850	219,0	219,0	219,0
Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате	074	07	01	02 1 00 S0430		32 585,7	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения	074	07	01	02 1 00 S0430	100	22 944,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	02 1 00 S0430	610	9 640,9	0,0	0,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	01	10 0 00 00000		112,0	112,0	112,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	01	10 1 00 00000		112,0	112,0	112,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	01	10 1 00 60990		112,0	112,0	112,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	10 1 00 60990	200	96,0	96,0	96,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	10 1 00 60990	610	16,0	16,0	16,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	01	58 0 00 00000		81 512,0	79 704,0	81 512,0
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	01	58 1 00 00000		75 177,0	75 177,0	75 177,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	01	58 1 00 60990		1 473,0	1 473,0	1 473,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	58 1 00 60990	200	707,0	707,0	707,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	58 1 00 60990	610	766,0	766,0	766,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	074	07	01	58 1 00 70900		73 704,0	73 704,0	73 704,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	01	58 1 00 70900	100	28 770,0	28 770,0	28 770,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	58 1 00 70900	200	246,0	246,0	246,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	58 1 00 70900	610	44 688,0	44 688,0	44 688,0
Подпрограмма "Развитие кадрового потенциала в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	01	58 4 00 00000		27,0	27,0	27,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	01	58 4 00 60990		27,0	27,0	27,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	58 4 00 60990	200	15,0	15,0	15,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	58 4 00 60990	610	12,0	12,0	12,0
Подпрограмма "Создание современных условий в образовательных организациях Мамонтовского района"	074	07	01	58 6 00 00000		6 308,0	4 500,0	6 308,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	01	58 6 00 60990		6 308,0	4 500,0	6 308,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	58 6 00 60990	200	2 317,0	1 500,0	2 317,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	58 6 00 60990	610	3 991,0	3 000,0	3 991,0
Иные расходы органов местного самоуправления	074	07	01	99 0 00 00000		7 801,0	7 801,0	7 801,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	074	07	01	99 9 00 00000		7 801,0	7 801,0	7 801,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	074	07	01	99 9 00 ST190		7 801,0	7 801,0	7 801,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	01	99 9 00 ST190	200	4 627,0	4 627,0	4 627,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	01	99 9 00 ST190	610	3 174,0	3 174,0	3 174,0
Общие образование	074	07	02			463 135,6	872 221,8	405 318,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	02	02 0 00 00000		40 093,0	27 093,0	27 093,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	02	02 1 00 00000		40 093,0	27 093,0	27 093,0
Обеспечение деятельности школ - детских садов, школ начальных, основных и средних	074	07	02	02 1 00 10400		33 593,0	27 093,0	27 093,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	02	02 1 00 10400	100	10 953,0	4 453,0	4 453,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	02 1 00 10400	200	19 001,0	19 001,0	19 001,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	02 1 00 10400	610	3 239,0	3 239,0	3 239,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	02	02 1 00 10400	850	400,0	400,0	400,0
Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	074	07	02	02 1 00 S0430		6 500,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	02	02 1 00 S0430	100	6 500,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	02	10 0 00 00000		115,0	115,0	115,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	02	10 1 00 00000		115,0	115,0	115,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	02	10 1 00 60990		115,0	115,0	115,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	10 1 00 60990	200	105,0	105,0	105,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	10 1 00 60990	610	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	02	58 0 00 00000		404 834,6	826 920,8	360 017,8
Подпрограмма "Развитие общего образования в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	02	58 2 00 00000		346 993,1	348 450,2	347 885,8
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	02	58 2 00 60990		767,0	767,0	767,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 2 00 60990	200	381,0	381,0	381,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 00 60990	610	386,0	386,0	386,0
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	074	07	02	58 2 00 70910		289 965,0	289 965,0	289 965,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	02	58 2 00 70910	100	235 319,0	235 319,0	235 319,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 2 00 70910	200	2 643,0	2 643,0	2 643,0

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	07	02	58 2 00 70910	300	10,6	10,6	10,6
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 00 70910	610	51 992,4	51 992,4	51 992,4
Софинансирование расходов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	02	58 2 00 L3042		12 379,0	11 903,7	11 311,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 2 00 L3042	200	5 138,0	5 475,0	5 203,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 00 L3042	610	7 241,0	6 428,7	6 108,8
Софинансирование расходов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций	074	07	02	58 2 00 S0940		2 221,3	2 221,3	2 221,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 2 00 S0940	200	1 165,3	1 135,8	1 135,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	07	02	58 2 00 S0940	300	73,0	73,0	73,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 00 S0940	610	983,0	1 012,5	1 012,5
Софинансирование расходов на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей	074	07	02	58 2 00 S6890		3 294,0	3 294,0	3 294,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 2 00 S6890	200	2 111,1	2 059,6	2 059,6
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 00 S6890	610	1 182,9	1 234,4	1 234,4
Подпрограмма "Развитие общего образования в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе" в рамках федерального проекта "Педагоги и наставники" национального проекта "Молодежь и дети"	074	07	02	58 2 Ю6 00000		38 366,8	40 299,2	40 326,7
Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	02	58 2 Ю6 50502		392,0	977,0	977,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 Ю6 50502	610	392,0	977,0	977,0
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	074	07	02	58 2 Ю6 51790		864,8	2 212,2	2 239,7
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 Ю6 51790	610	864,8	2 212,2	2 239,7
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	02	58 2 Ю6 53032		37 110,0	37 110,0	37 110,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	02	58 2 Ю6 53032	100	27 187,0	27 360,0	27 360,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 2 Ю6 53032	610	9 923,0	9 750,0	9 750,0
Подпрограмма "Развитие кадрового потенциала в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	02	58 4 00 00000		278,0	278,0	278,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	02	58 4 00 60990		278,0	278,0	278,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	02	58 4 00 60990	100	100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 4 00 60990	200	64,0	64,0	64,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 4 00 60990	610	114,0	114,0	114,0
Подпрограмма "Создание современных условий в образовательных организациях Мамонтовского района" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	02	58 6 00 00000		57 563,5	478 192,6	11 854,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	02	58 6 00 60990		11 854,0	10 500,0	11 854,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 6 00 60990	200	9 432,0	8 500,0	9 432,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	58 6 00 60990	610	2 422,0	2 000,0	2 422,0
Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности	074	07	02	58 6 00 S4112		31 435,2	143 107,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 6 00 S4112	200	31 435,2	143 107,5	0,0
Подпрограмма "Создание современных условий в образовательных организациях Мамонтовского района" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе" в рамках федерального проекта "Все лучшее детям" национального проекта "Молодежь и дети"	074	07	02	58 6 Ю4 00000		14 274,3	324 585,1	0,0
Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (мероприятий по модернизации школьных систем образования муниципальной собственности)	074	07	02	58 6 Ю4 57502		14 274,3	324 585,1	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	58 6 Ю4 57502	200	14 274,3	324 585,1	0,0
Иные расходы органов местного самоуправления	074	07	02	99 0 00 00000		18 093,0	18 093,0	18 093,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	074	07	02	99 9 00 00000		18 093,0	18 093,0	18 093,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	074	07	02	99 9 00 ST190		18 093,0	18 093,0	18 093,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	02	99 9 00 ST190	200	13 218,0	13 218,0	13 218,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	02	99 9 00 ST190	610	4 875,0	4 875,0	4 875,0
Дополнительное образование детей	074	07	03			6 189,0	5 267,0	5 892,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	03	02 0 00 00000		5 922,0	5 000,0	5 625,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	03	02 1 00 00000		5 922,0	5 000,0	5 625,0
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	074	07	03	02 1 00 10420		3 422,0	5 000,0	5 625,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	03	02 1 00 10420	610	3 422,0	5 000,0	5 625,0
Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	074	07	03	02 1 00 S0430		2 500,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	03	02 1 00 S0430	610	2 500,0	0,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	03	58 0 00 00000		267,0	267,0	267,0
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и сферы отдыха и оздоровления детей в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	03	58 3 00 00000		250,0	250,0	250,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	03	58 3 00 60990		250,0	250,0	250,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	03	58 3 00 60990	610	250,0	250,0	250,0
Подпрограмма "Создание современных условий в образовательных организациях Мамонтовского района" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	03	58 6 00 00000		17,0	17,0	17,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	03	58 6 00 60990		17,0	17,0	17,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	03	58 6 00 60990	610	17,0	17,0	17,0
Молодежная политика	074	07	07			144,0	144,0	144,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	07	58 0 00 00000		144,0	144,0	144,0
Подпрограмма "Молодежная политика в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	07	58 5 00 00000		144,0	144,0	144,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	07	58 5 00 60990		144,0	144,0	144,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	07	58 5 00 60990	200	120,0	120,0	120,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	07	07	58 5 00 60990	300	24,0	24,0	24,0
Другие вопросы в области образования	074	07	09			31 677,6	26 646,7	27 781,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	074	07	09	01 0 00 00000		7 040,0	6 257,0	6 471,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	074	07	09	01 2 00 00000		5 765,0	4 982,0	5 196,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	074	07	09	01 2 00 10110		5 765,0	4 982,0	5 196,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	09	01 2 00 10110	100	5 683,0	4 900,0	5 114,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	01 2 00 10110	200	82,0	82,0	82,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	074	07	09	01 4 00 00000		1 275,0	1 275,0	1 275,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	074	07	09	01 4 00 70090		1 275,0	1 275,0	1 275,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	09	01 4 00 70090	100	1 237,0	1 237,0	1 237,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	01 4 00 70090	200	38,0	38,0	38,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	09	02 0 00 00000		17 210,0	14 780,3	15 701,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	074	07	09	02 5 00 00000		17 210,0	14 780,3	15 701,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	074	07	09	02 5 00 10820		17 210,0	14 780,3	15 701,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	07	09	02 5 00 10820	100	15 085,0	12 655,3	13 576,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	02 5 00 10820	200	2 120,0	2 120,0	2 120,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	07	09	02 5 00 10820	850	5,0	5,0	5,0

Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	09	10 0 00 00000		25,0	25,0	25,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	09	10 1 00 00000		5,0	5,0	5,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	10 1 00 60990		5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	10 1 00 60990	200	5,0	5,0	5,0
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	07	09	10 2 00 00000		20,0	20,0	20,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	10 2 00 60990		20,0	20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	10 2 00 60990	200	20,0	20,0	20,0
Муниципальная программа "Укрепление общественного здоровья в Мамонтовском районе"	074	07	09	55 0 00 00000		5,0	5,0	5,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	55 0 00 60990		5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	55 0 00 60990	200	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	09	58 0 00 00000		7 397,6	5 579,4	5 579,4
Подпрограмма "Развитие дополнительного образования и сферы отдыха и оздоровления детей в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	09	58 3 00 00000		7 357,6	5 539,4	5 539,4
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	58 3 00 60990		680,0	680,0	680,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	58 3 00 60990	200	480,0	480,0	480,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	09	58 3 00 60990	610	200,0	200,0	200,0
Софинансирование расходов на развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей (организацию отдыха и оздоровления детей)	074	07	09	58 3 00 S6900		4 859,4	4 859,4	4 859,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	58 3 00 S6900	200	350,0	350,0	350,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	09	58 3 00 S6900	610	4 509,4	4 509,4	4 509,4
Софинансирование расходов на мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных загородных лагерей отдыха детей и их оздоровления (расходы на реализацию мероприятий в муниципальных учреждениях)	074	07	09	58 3 00 S6912		1 818,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	074	07	09	58 3 00 S6912	610	1 818,2	0,0	0,0
Подпрограмма "Развитие кадрового потенциала в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Развитие образования в Мамонтовском районе"	074	07	09	58 4 00 00000		40,0	40,0	40,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	58 4 00 60990		40,0	40,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	07	09	58 4 00 60990	200	40,0	40,0	40,0
Социальная политика	074	10	00			20 480,0	20 480,0	20 480,0
Охрана семьи и детства	074	10	04			20 480,0	20 480,0	20 480,0
Мероприятия, направленные на социальную поддержку граждан муниципального образования	074	10	04	71 0 00 00000		2 151,0	2 151,0	2 151,0
Мероприятия, направленные на поддержку семей с детьми	074	10	04	71 3 00 00000		2 151,0	2 151,0	2 151,0
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	074	10	04	71 3 00 70700		2 151,0	2 151,0	2 151,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	10	04	71 3 00 70700	300	2 151,0	2 151,0	2 151,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	04	90 0 00 00000		18 329,0	18 329,0	18 329,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	04	90 4 00 00000		18 329,0	18 329,0	18 329,0
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	074	10	04	90 4 00 70800		18 329,0	18 329,0	18 329,0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	074	10	04	90 4 00 70801		5 238,0	5 238,0	5 238,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	10	04	90 4 00 70801	300	5 238,0	5 238,0	5 238,0
Вознаграждение приемному родителю	074	10	04	90 4 00 70802		1 284,0	1 284,0	1 284,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	10	04	90 4 00 70802	300	1 284,0	1 284,0	1 284,0
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	074	10	04	90 4 00 70803		11 807,0	11 807,0	11 807,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	074	10	04	90 4 00 70803	300	11 807,0	11 807,0	11 807,0
Физическая культура и спорт	074	11	00			19 716,0	14 216,0	14 216,0
Спорт высших достижений	074	11	03			19 716,0	14 216,0	14 216,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	11	03	10 0 00 00000		28,0	28,0	28,0

Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	074	11	03	10 1 00 00000		28,0	28,0	28,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	11	03	10 1 00 60990		28,0	28,0	28,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	11	03	10 1 00 60990	200	28,0	28,0	28,0
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании	074	11	03	70 0 00 00000		18 137,0	12 637,0	12 637,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Мамонтовском районе"	074	11	03	70 1 00 00000		18 137,0	12 637,0	12 637,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	11	03	70 1 00 60990		11 637,0	12 637,0	12 637,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	11	03	70 1 00 60990	100	7 749,0	8 749,0	8 749,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	11	03	70 1 00 60990	200	3 783,0	3 783,0	3 783,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	074	11	03	70 1 00 60990	850	105,0	105,0	105,0
Софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	074	11	03	70 1 00 S0430		6 500,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	074	11	03	70 1 00 S0430	100	6 500,0	0,0	0,0
Иные расходы органов местного самоуправления	074	11	03	99 0 00 00000		1 551,0	1 551,0	1 551,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	074	11	03	99 9 00 00000		1 551,0	1 551,0	1 551,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	074	11	03	99 9 00 ST190		1 551,0	1 551,0	1 551,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	074	11	03	99 9 00 ST190	200	1 551,0	1 551,0	1 551,0
Комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике	092					37 035,2	34 251,3	35 661,6
Общегосударственные вопросы	092	01	00			18 439,0	17 588,0	17 823,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	092	01	06			11 211,0	11 211,0	11 211,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	092	01	06	01 0 00 00000		11 211,0	11 211,0	11 211,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	092	01	06	01 2 00 00000		11 211,0	11 211,0	11 211,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	092	01	06	01 2 00 10110		11 211,0	11 211,0	11 211,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	092	01	06	01 2 00 10110	100	11 098,0	11 098,0	11 098,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	092	01	06	01 2 00 10110	200	113,0	113,0	113,0
Резервные фонды	092	01	11			100,0	100,0	100,0
Иные расходы органов местного самоуправления	092	01	11	99 0 00 00000		100,0	100,0	100,0
Резервные фонды	092	01	11	99 1 00 00000		100,0	100,0	100,0
Резервные фонды местных администраций	092	01	11	99 1 00 14100		100,0	100,0	100,0
Резервные средства	092	01	11	99 1 00 14100	870	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	092	01	13			7 128,0	6 277,0	6 512,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	092	01	13	02 0 00 00000		7 128,0	6 277,0	6 512,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	092	01	13	02 5 00 00000		7 128,0	6 277,0	6 512,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	092	01	13	02 5 00 10820		7 128,0	6 277,0	6 512,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	092	01	13	02 5 00 10820	100	6 151,0	5 300,0	5 535,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	092	01	13	02 5 00 10820	200	974,0	974,0	974,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	092	01	13	02 5 00 10820	850	3,0	3,0	3,0
Национальная оборона	092	02	00			2 888,2	3 227,0	4 120,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	092	02	03			2 888,2	3 227,0	4 120,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	092	02	03	01 0 00 00000		2 888,2	3 227,0	4 120,7
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	02	03	01 4 00 00000		2 888,2	3 227,0	4 120,7
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	092	02	03	01 4 00 51180		2 888,2	3 227,0	4 120,7
Субвенции	092	02	03	01 4 00 51180	530	2 888,2	3 227,0	4 120,7
Национальная экономика	092	04	00			5 000,0	5 000,0	5 000,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	092	04	09			5 000,0	5 000,0	5 000,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	092	04	09	98 0 00 00000		5 000,0	5 000,0	5 000,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	092	04	09	98 5 00 00000		5 000,0	5 000,0	5 000,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	04	09	98 5 00 60510		5 000,0	5 000,0	5 000,0
Иные межбюджетные трансферты	092	04	09	98 5 00 60510	540	5 000,0	5 000,0	5 000,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	092	05	00			946,0	946,0	946,0
Благоустройство	092	05	03			946,0	946,0	946,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	092	05	03	98 0 00 00000		946,0	946,0	946,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	092	05	03	98 5 00 00000		946,0	946,0	946,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	05	03	98 5 00 60510		946,0	946,0	946,0
Иные межбюджетные трансферты	092	05	03	98 5 00 60510	540	946,0	946,0	946,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	092	13	00			26,0	26,0	26,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	092	13	01			26,0	26,0	26,0
Иные расходы органов местного самоуправления	092	13	01	99 0 00 00000		26,0	26,0	26,0
Процентные платежи по долговым обязательствам	092	13	01	99 3 00 00000		26,0	26,0	26,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	092	13	01	99 3 00 14070		26,0	26,0	26,0
Обслуживание муниципального долга	092	13	01	99 3 00 14070	730	26,0	26,0	26,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	092	14	00			9 736,0	7 464,3	7 745,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	092	14	01			7 736,0	7 464,3	7 745,9
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	092	14	01	98 0 00 00000		7 736,0	7 464,3	7 745,9
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	092	14	01	98 1 00 00000		7 736,0	7 464,3	7 745,9
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений	092	14	01	98 1 00 60220		7 736,0	7 464,3	7 745,9
Дотации	092	14	01	98 1 00 60220	510	7 736,0	7 464,3	7 745,9
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03			2 000,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований	092	14	03	98 0 00 00000		2 000,0	0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03	98 5 00 00000		2 000,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые муниципальным образованиям (за исключением иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения)	092	14	03	98 5 00 70410		2 000,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	092	14	03	98 5 00 70410	540	2 000,0	0,0	0,0
Администрация Мамонтовского района Алтайского края	303					135 967,6	67 332,0	70 110,4
Общегосударственные вопросы	303	01	00			49 572,1	33 935,0	33 968,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			2 858,0	2 858,0	2 858,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	02	01 0 00 00000		2 858,0	2 858,0	2 858,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	01 2 00 00000		2 858,0	2 858,0	2 858,0
Глава муниципального образования	303	01	02	01 2 00 10120		2 858,0	2 858,0	2 858,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	01 2 00 10120	100	2 858,0	2 858,0	2 858,0
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			19,0	19,0	19,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	03	01 0 00 00000		19,0	19,0	19,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 00000		19,0	19,0	19,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01	03	01 2 00 10150		19,0	19,0	19,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	01 2 00 10150	200	19,0	19,0	19,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			30 757,0	18 757,0	18 757,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		29 161,0	17 161,0	17 161,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		29 161,0	17 161,0	17 161,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		29 161,0	17 161,0	17 161,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	01 2 00 10110	100	29 121,0	17 121,0	17 121,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	01 2 00 10110	200	40,0	40,0	40,0
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01	04	99 0 00 00000		1 596,0	1 596,0	1 596,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	04	99 9 00 00000		1 596,0	1 596,0	1 596,0
Софинансирование расходов на обеспечение расчетов за топливно-энергетические ресурсы	303	01	04	99 9 00 ST190		1 596,0	1 596,0	1 596,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	99 9 00 ST190	200	1 596,0	1 596,0	1 596,0
Судебная система	303	01	05			55,8	3,2	5,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	05	01 0 00 00000		55,8	3,2	5,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	05	01 4 00 00000		55,8	3,2	5,2
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	303	01	05	01 4 00 51200		55,8	3,2	5,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	05	01 4 00 51200	200	55,8	3,2	5,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	303	01	06			1 152,0	1 107,0	1 037,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	06	01 0 00 00000		1 152,0	1 107,0	1 037,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	06	01 2 00 00000		1 152,0	1 107,0	1 037,0
Руководитель контрольно-счетного органа муниципального образования и его заместители	303	01	06	01 2 00 10160		1 152,0	1 107,0	1 037,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	06	01 2 00 10160	100	1 145,0	1 100,0	1 030,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	06	01 2 00 10160	200	7,0	7,0	7,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			14 730,3	11 190,8	11 291,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		462,0	462,0	462,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		462,0	462,0	462,0
Функционирование административных комиссий при местных администрациях	303	01	13	01 4 00 70060		462,0	462,0	462,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	01 4 00 70060	100	313,0	313,0	313,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	200	149,0	149,0	149,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	01	13	02 0 00 00000		5 709,0	5 060,0	5 161,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	01	13	02 5 00 00000		5 709,0	5 060,0	5 161,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01	13	02 5 00 10820		5 709,0	5 060,0	5 161,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	02 5 00 10820	100	5 480,0	4 831,0	4 932,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	02 5 00 10820	200	118,0	118,0	118,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	02 5 00 10820	850	111,0	111,0	111,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	303	01	13	10 0 00 00000		34,0	34,0	34,0
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Мамонтовском районе" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	303	01	13	10 1 00 00000		34,0	34,0	34,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	01	13	10 1 00 60990		34,0	34,0	34,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	10 1 00 60990	200	34,0	34,0	34,0
Муниципальная программа "Профилактика проявления экстремизма и терроризма в Мамонтовском районе"	303	01	13	40 0 00 00000		15,0	15,0	15,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	01	13	40 0 00 60990		15,0	15,0	15,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	40 0 00 60990	200	15,0	15,0	15,0
Муниципальная программа "Доступная среда в Мамонтовском районе"	303	01	13	50 0 00 00000		15,0	15,0	15,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	01	13	50 0 00 60990		15,0	15,0	15,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	50 0 00 60990	200	15,0	15,0	15,0
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		8 495,3	5 604,8	5 604,8
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		8 495,3	5 604,8	5 604,8
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710		8 495,3	5 604,8	5 604,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	200	8 408,3	5 517,8	5 517,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	99 9 00 14710	850	87,0	87,0	87,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03	00			3 732,0	3 274,0	3 376,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03	10			3 732,0	3 274,0	3 376,0
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Мамонтовского района"	303	03	10	11 0 00 00000		3 642,0	3 184,0	3 286,0
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	11 0 00 10860		3 575,0	3 117,0	3 219,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	03	10	11 0 00 10860	100	3 558,0	3 100,0	3 202,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	11 0 00 10860	200	17,0	17,0	17,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	03	10	11 0 00 60990		67,0	67,0	67,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	11 0 00 60990	200	67,0	67,0	67,0
Муниципальная программа "Создание условий для организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края"	303	03	10	12 0 00 00000		90,0	90,0	90,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	03	10	12 0 00 60990		90,0	90,0	90,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	12 0 00 60990	200	90,0	90,0	90,0
Национальная экономика	303	04	00			16 135,5	20 466,9	21 202,5
Сельское хозяйство и рыболовство	303	04	05			198,0	198,0	198,0
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	05	91 0 00 00000		198,0	198,0	198,0
Мероприятия в области сельского хозяйства	303	04	05	91 4 00 00000		198,0	198,0	198,0
Отлов и содержание животных без владельцев	303	04	05	91 4 00 70400		198,0	198,0	198,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	05	91 4 00 70400	200	198,0	198,0	198,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			15 935,5	20 266,9	21 002,5
Иные расходы органов местного самоуправления	303	04	09	99 0 00 00000		15 935,5	20 266,9	21 002,5
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	04	09	99 9 00 00000		15 935,5	20 266,9	21 002,5
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	99 9 00 9Д040		7 991,5	12 322,9	13 058,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	99 9 00 9Д040	200	7 991,5	12 322,9	13 058,5
Софинансирование расходов на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	303	04	09	99 9 00 СД110		7 944,0	7 944,0	7 944,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	99 9 00 СД110	200	7 944,0	7 944,0	7 944,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			2,0	2,0	2,0
Муниципальная программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Мамонтовском районе"	303	04	12	59 0 00 00000		2,0	2,0	2,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	04	12	59 0 00 60990		2,0	2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	59 0 00 60990	200	2,0	2,0	2,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05	00			53 716,1	2 885,0	2 885,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			50 221,1	1 100,0	1 100,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края"	303	05	02	43 0 00 00000		50 221,1	1 100,0	1 100,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	05	02	43 0 00 60990		1 100,0	1 100,0	1 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	43 0 00 60990	200	1 100,0	1 100,0	1 100,0
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения	303	05	02	43 0 00ST460		49 121,1	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	43 0 00ST460	200	49 121,1	0,0	0,0
Благоустройство	303	05	03			3 495,0	1 785,0	1 785,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	92 0 00 00000		3 495,0	1 785,0	1 785,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	303	05	03	92 9 00 00000		3 495,0	1 785,0	1 785,0
Организация и содержание мест захоронения	303	05	03	92 9 00 18070		300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	92 9 00 18070	200	300,0	300,0	300,0

Сбор и удаление твердых отходов	303	05	03	92 9 00 18090		3 195,0	1 485,0	1 485,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	92 9 00 18090	200	3 195,0	1 485,0	1 485,0
Образование	303	07	00			692,0	692,0	692,0
Другие вопросы в области образования	303	07	09			692,0	692,0	692,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	07	09	01 0 00 00000		682,0	682,0	682,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	07	09	01 4 00 00000		682,0	682,0	682,0
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	303	07	09	01 4 00 70090		682,0	682,0	682,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	07	09	01 4 00 70090	100	663,0	663,0	663,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	09	01 4 00 70090	200	19,0	19,0	19,0
Муниципальная программа "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	303	07	09	10 0 00 00000		10,0	10,0	10,0
Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Мамонтовского района" муниципальной программы "Обеспечение прав граждан и их безопасности на территории Мамонтовского района Алтайского края"	303	07	09	10 3 00 00000		10,0	10,0	10,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	07	09	10 3 00 60990		10,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	07	09	10 3 00 60990	200	10,0	10,0	10,0
Социальная политика	303	10	00			11 669,9	5 629,1	7 536,9
Пенсионное обеспечение	303	10	01			1 637,0	1 637,0	1 637,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	90 0 00 00000		1 637,0	1 637,0	1 637,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	90 4 00 00000		1 637,0	1 637,0	1 637,0
Доплаты к пенсиям	303	10	01	90 4 00 16270		1 637,0	1 637,0	1 637,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	90 4 00 16270	300	1 637,0	1 637,0	1 637,0
Социальное обеспечение населения	303	10	03			10 023,0	3 982,2	5 890,0
Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	303	10	03	14 0 00 00000		1 260,9	1 260,9	1 260,9
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Мамонтовском районе"	303	10	03	14 1 00 00000		1 260,9	1 260,9	1 260,9
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	303	10	03	14 1 00 L4970		1 260,9	1 260,9	1 260,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	14 1 00 L4970	300	1 260,9	1 260,9	1 260,9
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края"	303	10	03	52 0 00 00000		2 400,0	0,0	0,0
Расходы на предоставление целевых социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях или изъявившим желание постоянно проживать на сельских территориях, и нуждающихся в улучшении жилищных условий	303	10	03	52 0 00 S0630		2 400,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	52 0 00 S0630	300	2 400,0	0,0	0,0
Мероприятия, направленные на социальную поддержку граждан муниципального образования	303	10	03	71 0 00 00000		6 362,1	2 721,3	4 629,1
Мероприятия, направленные на социальную поддержку отдельных категорий граждан муниципального образования	303	10	03	71 1 00 00000		7,1	8,3	1 916,1
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	303	10	03	71 1 00 51760		7,1	8,3	1 916,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	10	03	71 1 00 51760	200	7,1	8,3	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	71 1 00 51760	300	0,0	0,0	1 916,1

Муниципальная программа "Адресная социальная поддержка населения Мамонтовского района"	303	10	03	71 7 00 00000		6 355,0	2 713,0	2 713,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	10	03	71 7 00 60990		1 225,0	1 225,0	1 225,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	10	03	71 7 00 60990	200	90,0	90,0	90,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	71 7 00 60990	300	1 135,0	1 135,0	1 135,0
Осуществление государственных полномочий в сфере организации и обеспечения бесплатного проезда обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся членами семьи, признанной многодетной в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края	303	10	03	71 7 00 70830		1 488,0	1 488,0	1 488,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	303	10	03	71 7 00 70830	810	1 488,0	1 488,0	1 488,0
Софинансирование расходов, осуществляемых в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	303	10	03	71 7 00 S1210		3 642,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	03	71 7 00 S1210	300	3 642,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области социальной политики	303	10	06			9,9	9,9	9,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	10	06	01 0 00 00000		9,9	9,9	9,9
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	10	06	01 4 00 00000		9,9	9,9	9,9
Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий	303	10	06	01 4 00 70110		9,9	9,9	9,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	10	06	01 4 00 70110	200	9,9	9,9	9,9
Физическая культура и спорт	303	11	00			450,0	450,0	450,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	303	11	05			450,0	450,0	450,0
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании	303	11	05	70 0 00 00000		450,0	450,0	450,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Мамонтовском районе"	303	11	05	70 1 00 00000		450,0	450,0	450,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	11	05	70 1 00 60990		450,0	450,0	450,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	11	05	70 1 00 60990	100	200,0	200,0	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	05	70 1 00 60990	200	250,0	250,0	250,0
Комитет Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям	866					6 881,0	6 514,0	6 574,0
Общегосударственные вопросы	866	01	00			6 881,0	6 514,0	6 574,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	866	01	04			3 958,0	3 591,0	3 651,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	866	01	04	01 0 00 00000		3 958,0	3 591,0	3 651,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	866	01	04	01 2 00 00000		3 958,0	3 591,0	3 651,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	866	01	04	01 2 00 10110		3 958,0	3 591,0	3 651,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	866	01	04	01 2 00 10110	100	3 067,0	2 700,0	2 760,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	866	01	04	01 2 00 10110	200	891,0	891,0	891,0
Другие общегосударственные вопросы	866	01	13			2 923,0	2 923,0	2 923,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	866	01	13	02 0 00 00000		653,0	653,0	653,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	866	01	13	02 5 00 00000		653,0	653,0	653,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	866	01	13	02 5 00 10820		653,0	653,0	653,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	866	01	13	02 5 00 10820	100	630,0	630,0	630,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	866	01	13	02 5 00 10820	200	23,0	23,0	23,0
Иные расходы органов местного самоуправления	866	01	13	99 0 00 00000		2 270,0	2 270,0	2 270,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	866	01	13	99 9 00 00000		2 270,0	2 270,0	2 270,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	866	01	13	99 9 00 14710		2 270,0	2 270,0	2 270,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	866	01	13	99 9 00 14710	200	2 270,0	2 270,0	2 270,0
Условно-утвержденные расходы						0,0	7 386,1	15 357,1

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.12.2025 № 586

с. Мамонтово

О внесении изменений в отдельные
постановления Администрации
района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации района от 14.04.2022 №145 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», следующие изменения:

- 1) подпункт 2.8.3 исключить;
- 2) подпункт 2.8.8 исключить;
- 3) дополнить пунктом 2.8.9 следующего содержания:

«2.8.9. Для заявителя - родителя (законного представителя) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (за исключением иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законных представителей на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное

проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение заявителю страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление заявителем трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение заявителю идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.»;

4) дополнить пунктом 2.8.10 следующего содержания:

«2.8.10. Для заявителя – иностранного гражданина, указанного в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации":

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справка о регистрации по месту жительства.».

2. Внести в постановление Администрации района от 30.12.2023 №511 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории Мамонтовского района Алтайского края», следующие изменения:

1) подпункт 10.1.10. изложить в следующей редакции:

«10.1.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, (за исключением иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", а также граждан Республики Беларусь) предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного(ых) представителя(ей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);

Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Иностранные граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" предъявляют:

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.».

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайский край.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и.о. председателя комитета Администрации Мамонтовского района по образованию Мителеву Н.Б.

Заместитель главы
Администрации района



А.П. Семибратов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.12.2025 № 590

с. Мамонтово

О проведении инвентаризации
земель сельскохозяйственного
назначения, подлежащих
трансформации из одного вида
угодий в другой

В соответствии со статьями 12 и 13 Земельного кодекса РФ и в рамках реализации мероприятий, принятых распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2015 № 151-р «Об утверждении Стратегии устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года», для учета сельскохозяйственных угодий, повышения эффективности планирования использования земель сельскохозяйственного назначения, в том числе определения приоритетных направлений развития экономики на территории муниципального образования, регулирования земельных отношений, организации рационального использования и охраны земельных ресурсов для сельскохозяйственного производства, повышения продуктивности и плодородия земель и недопущения случаев необоснованного использования не по назначению

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

Провести инвентаризацию земель сельскохозяйственного назначения, подлежащих трансформации из одного вида угодий в другой, на части территории Мамонтовского района, следующих земельных участков:

1.1 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1316, (общей площадью-311,5га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2708 (с площадью 15,16 га);

1.2 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1316, (общей площадью-311,5га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО

Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2707 (с площадью 12,68 га);

1.3 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1316, (общей площадью-311,5га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-459 (с площадью 6,03 га);

1.4 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1316, (общей площадью-311,5га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-460 (с площадью 10,04 га);

1.5 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1316, (общей площадью-311,5га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-583 (с площадью 17,69 га);

1.6 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1599, (общей площадью-40 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Восточная окраина с. Крестьянка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Крестьянский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2522 (с площадью 23,71 га);

1.7 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1599, (общей площадью-40 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Восточная окраина с. Крестьянка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Крестьянский сельсовет", часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2304, (общей площадью-103,8 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка, по ул. Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Крестьянский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2630 (с площадью 13,84 га);

1.8 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2304, (общей площадью-103,8 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка, по ул.

Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Крестьянский сельсовет",

часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2296, (общей площадью-5 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка по ул. Новая 6. Почтовый адрес ориентира: Алтайский край, р-н. Мамонтовский, с. Крестьянка, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-448 (с площадью 60,31 га);

1.9 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:2298) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО "Крестьянский сельсовет", с. Крестьянка, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1111 (с площадью 90,91 га);

1.10 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:2298) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО "Крестьянский сельсовет", с. Крестьянка, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1112 (с площадью 29,22 га);

1.11 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1274, (общей площадью-97,2 га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Крестьянский сельсовет", участок находится примерно в 10 м по направлению на юго-восток от МЗ № 69, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-537 (с площадью 3,25 га);

1.12 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:1274, (общей площадью-97,2га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Крестьянский сельсовет", участок находится примерно в 10 м по направлению на юго-восток от МЗ № 69, сельскохозяйственный контур поля с номером в АИС «Респак» 01626-1113(с площадью 212,9га);

1.13 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2311, (общей площадью-96,2 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка по ул.

Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, с. Крестьянка,

часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2310, (общей площадью-99,6 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка по ул. Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, с. Крестьянка, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-501 (с площадью 8,45 га);

1.14 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2311, (общей площадью-96,2 га) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка по ул. Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, с. Крестьянка, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-507(с площадью 14,18 га);

1.15 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:2308) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка по ул. Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-744(с площадью 269,28 га);

1.16 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301, (ориентир кадастровый земельный участок ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:2298) расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Крестьянка по ул. Новая, 6. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2555(с площадью 35,1 га);

1.17 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:020101, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030901:590) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, землепользование СПК "Травновский", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-743 (с площадью 13,83 га);

1.18 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030901, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030901:590) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, землепользование СПК "Травновский",

сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2553 (с площадью 14,95 га);

1.19 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030901, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030901:590) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, землепользование СПК "Травновский", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-742 (с площадью 41,39 га);

1.20 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301:2345 (общей площадью-80,3), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Крестьянский сельсовет, участок расположен в 4,0 км на юго-запад от с. Крестьянка, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2341 (с площадью 49,25 га);

1.21 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:520 (общей площадью-403,3), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир м.з. № 18. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Гришенский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2841(с площадью 15,05 га);

1.22 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:520 (общей площадью-403,3), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир м.з. № 18. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Гришенский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2840(с площадью 2,52га);

1.23 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030901, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030901:590) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2557 (с площадью 7, 15 га);

1.24 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030901, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:000000:5) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Кадниково, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1322 (с площадью 5, 39 га);

1.25 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:2308) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район

Мамонтовский, Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1154 (с площадью 18, 89 га);

1.26 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:011101:1288) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, в восточной части кадастрового квартала 22:27:011101, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2632 (с площадью 2, 82 га);

1.27 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030801:8, (общей площадью-315,8 га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Суловский сельсовет, участок находится примерно в 0,9 км по направлению на северо-запад от здания администрации с. Сулово по ул. Советская, 64, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2543 (с площадью 6, 05 га);

1.28 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030801, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030801:1010) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Суловский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2527 (с площадью 8, 45га);

1.29 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030201, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030201:16) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Покровский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-481 (с площадью 11.03 га);

1.30 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010801, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:010801:17) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, ОАО ПР "Тимирязевский", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1737 (с площадью 11.42 га);

1.31 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010801, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:010801:17) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, ОАО ПР "Тимирязевский", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2750 (с площадью 11.07 га);

1.32 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:1315) расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно

ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Крестьянский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2629 (с площадью 22.17 га);

1.33 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030401, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030401:1686) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Островновский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2561 (с площадью 1.69 га);

1.34 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030801, (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030801:1010) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Суловский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2526 (с площадью 3.66 га);

1.35 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030501 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030501:1693), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Костинологовской сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2687(с площадью 52,73 га);

1.36 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:000000:5), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Кадниковский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1464(с площадью 7,72 га);

1.37 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:000000:5), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Кадниковский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1463(с площадью 2,51 га);

1.38 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101:949 (общей площадью-876 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Кадниковский сельсовет", МЗ № 84, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2633(с площадью 4,71 га);

1.39 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011001 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:011001:1635), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Кадниковский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1461(с площадью 54,8 га);

1.40 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:000000:5),

расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Корчинский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-19 (с площадью 21,58 га);

1.41 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010801:17 (общей площадью-11352 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, ОАО ПР "Тимирязевский", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2752(с площадью 14,5 га);

1.42 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:000000:5), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Кадниковский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1427(с площадью 4,47 га);

1.43 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030401 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030401:1386), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Островновский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2628(с площадью 9,84 га)

1.44 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010801:17 (общей площадью-11352 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, ОАО ПР "Тимирязевский", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1701(с площадью 44,24 га);

1.45 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030201 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030201:1133), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Покровский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-559(с площадью 41,47 га)

1.46 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030201 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030201:557), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Покровский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-540(с площадью 30,53 га);

1.47 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030201 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030201:557), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Покровский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-569(с площадью 79,2 га);

1.48 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030201 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030201:1113), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Покровский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-533(с площадью 20,9 га);

1.49 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030201 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:030201:1113), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Покровский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-566(с площадью 20,31 га);

1.50 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101:949 (общей площадью-876 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Кадниковский сельсовет", МЗ № 84, часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:0000000:5 (общей площадью-2162,1 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, край Алтайский, р-н Мамонтовский, ООО "Кадниковское", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2634(с площадью 26,92 га);

1.51 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101:949 (общей площадью-876 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Кадниковский сельсовет", МЗ № 84, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1405(с площадью 16,09 га);

1.52 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:000000:5), расположенного по адресу: Российская Федерация, край Алтайский, р-н Мамонтовский, ООО "Кадниковское", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1477(с площадью 24,12 га);

1.53 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031201:1261, (общей площадью 25,1 га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Чернокурьянский сельсовет", участок находится примерно в 6,4 км, по направлению на юго-запад от ориентира, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1906 (с площадью 24,55 га);

1.54 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031201:697 (общей площадью 471,3 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, Муниципальное образование "Чернокурьянский сельсовет", по направлению на юг от ориентира межевого знака №21, расположенного за пределами участка, часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031201:1276 (общей площадью 153,3 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за

пределами участка. Ориентир здание администрации с. Черная Курья по ул. Новая 1. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО "Чернокурьянский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1938 (с площадью 48,05 га);

1.55 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031201:1299 (общей площадью 736,5 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО «Чернокурьянский сельсовет», с. Черная Курья, ул. Новая, 1а., сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-355 (с площадью 20,13 га);

1.56 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031201:1299 (общей площадью 736,5 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО «Чернокурьянский сельсовет», с. Черная Курья, ул. Новая, 1а.,

сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-363 (с площадью 20,54 га);

1.57 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:604, (общей площадью 1488,7 га) расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, СПК "Буканский", участок находится примерно в 1000 м по направлению на восток от ориентира м.з. № 18, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1291 (с площадью 29,12 га);

1.58 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:604 (общей площадью 1488,7 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, СПК "Буканский", участок находится примерно в 1000 м по направлению на восток от ориентира м.з. № 18, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2730 (с площадью 12,13 га);

1.59 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:604 (общей площадью 1488,7 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, СПК "Буканский", участок находится примерно в 1000 м по направлению на восток от ориентира м.з. № 18, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1259 (с площадью 36,91 га);

1.60 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:604 (общей площадью 1488,7 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, СПК

"Буканский", участок находится примерно в 1000 м по направлению на восток от ориентира м.з. № 18, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1253 (с площадью 31,62 га);

1.61 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011401:2 (общей площадью 251,1 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир м.з. № 33. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, СПК "Украинка", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2622 (с площадью 7,57 га);

1.62 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011401:1353 (общей площадью 324,6 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, Мамонтовский сельсовет поле №III-4 р.у. №30; №III-4 р.у. №31; №III-4 р.у. №32; №II-5 р.у. №33, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2627 (с площадью 23,45 га);

1.63 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011401:1353 (общей площадью 324,6 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, Мамонтовский сельсовет поле №III-4 р.у. №30; №III-4 р.у. №31; №III-4 р.у. №32; №II-5 р.у. №33, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2839 (с площадью 2,61 га);

1.64 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011401:1353 (общей площадью 324,6 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, Мамонтовский сельсовет поле №III-4 р.у. №30; №III-4 р.у. №31; №III-4 р.у. №32; №II-5 р.у. №33, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2838 (с площадью 21,36 га);

1.65 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011401:5 (общей площадью-286,9га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, землепользование Украинка, на юг от м.з. № 216, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2680 (с площадью 4,78 га);

1.66 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011401:5 (общей площадью-286,9га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, землепользование Украинка, на юг от м.з. № 216, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2842 (с площадью 3,76 га);

1.67 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:1185 (общей площадью-190,9 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Буканский сельсовет", поле № II-8к, I-8к, III-8к, рабочие участки 106, 107,

108, 110, 111, 112, 113, 116, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС «ЗСН» 01626-1363 (с площадью 11,87 га);

1.68 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:795 (общей площадью 143,2 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, в 3,2 км. на юго-восток от с. Гришенское, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1561(с площадью 15,39 га);

1.69 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:774 (общей площадью 388,3 га), расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Гришенское, по ул. Новая, 63. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Гришенский сельсовет, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2833(с площадью 7,12 га);

1.70 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:795 (общей площадью 143,2 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, в 3,2 км. на юго-восток от с. Гришенское, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2831(с площадью 8,35 га);

1.71 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:798 (общей площадью 128,26 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, в 3,2 км. на юго-запад от с. Гришенское, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2836 (с площадью 1,26 га);

1.72 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:798 (общей площадью 128,26 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, в 3,2 км. на юго-запад от с. Гришенское, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2837 (с площадью 14,72 га);

1.73 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:793 (общей площадью 79,33 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, в 5,9 км. на юго-восток от с. Гришенское, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2834 (общей площадью 11,89 га);

1.74 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:801 (общей площадью 122,54 га), расположенного по адресу:

Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, поле III-5к, рабочий участок 46; поле I-4 рабочий участок 5, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2313 (общей площадью 11,70 га);

1.75 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:010201:803 (общей площадью 167,68 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО Гришенский сельсовет, поле I-4, рабочий участок 4, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2835 (общей площадью 2,67 га).

1.76 земельный участок с кадастровым номером 22:27:012101:1170, (общей площадью 40,8 га) расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание администрации с. Буканское по ул. Победы 30. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Буканский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1303 (с площадью 30,51 га);

1.77 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:603 (общей площадью-228,6 га), расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир м.з. № 25, почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, с. Буканское, Муниципальное образование "Буканский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2352(с площадью 14,59 га); 01626-2354(с площадью 60,75 га);

1.78 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:030901:595 (общей площадью-547,7 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО Островновский сельсовет, участок расположен в 500 м по направлению на северо-запад от с. Травное, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2843 (с площадью 39,25 га);

1.79 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:031301 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:031301:2316), Российская Федерация, Алтайский край, Мамонтовский район, МО "Крестьянский сельсовет", в 14,6 км. по направлению на северо-восток от здания администрации с.Крестьянка по ул.Новая, 6, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1052(с площадью 106,26 га);

1.80 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:011101:952), Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир МЗ № 8. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Кадниковский

сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-1450(с площадью 10,15 га);

1.81 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101 (ориентир кадастровый земельный участок 22:27:011101:952), Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир МЗ № 8. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Кадниковский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2631(с площадью 4,01 га);

1.82 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:011101:949 (общей площадью-175,3 га), расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, МО "Кадниковский сельсовет", МЗ № 84, сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2641 (с площадью 34,96 га);

1.83 часть территории земельного участка с кадастровым номером 22:27:012101:603 (общей площадью-228,6 га), расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир м.з. № 25. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Алтайский край, район Мамонтовский, с. Буканское, Муниципальное образование "Буканский сельсовет", сельскохозяйственный контур поля с номером в ЕФГИС ЗСН 01626-2354 (с площадью 60,75 га);

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования Мамонтовский район в сети интернет по адресу: mamontovo.ru

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Семибратова А.П.- заместителя главы Администрации района.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2025 № 593

с. Мамонтово

Об утверждении акта размещения
антенно-мачтовой опоры без
предоставления земельного участка
и установления сервитута,
публичного сервитута в с. Покровка
Мамонтовского района Алтайского
края, западнее земельного участка
по ул. Центральная, д. 39

Руководствуясь ст. 44 закона Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266 «Об утверждении Порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута», приказом Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 16.10.2017 № 488 «Об утверждении формы акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и порядка его согласования», рассмотрев заявление акционерного общества «Национальная Башенная Компания»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Акт № 13 от 10.11.2025 года размещения антенно-мачтовой опоры высотой 32 м. по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Покровка, западнее земельного участка по ул. Центральная, д. 39 на земельном участке ориентировочной площадью 25 кв. м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Покровка, западнее земельного участка по ул. Центральная, д. 39.

2. Согласовать размещение антенно-мачтовой опоры высотой 32 м. по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Покровка, западнее земельного участка по ул. Центральная, д. 39 на земельном участке

ориентировочной площадью 25 кв. м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Покровка, западнее земельного участка по ул. Центральная, д. 39.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2025 № 595

с. Мамонтово

Об утверждении списка земельных участков, в отношении которых проводятся работы по включению в перечень земельных участков, подлежащих предоставлению льготным категориям граждан в 2026 году

В соответствии с ч. 3 ст. 6 закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», Уставом муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, в целях формирования перечня обеспеченных инженерной инфраструктурой земельных участков, подлежащих предоставлению льготным категориям граждан в 2026 году

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить список земельных участков, в отношении которых проводятся работы по включению в перечень земельных участков, подлежащих предоставлению льготным категориям граждан (далее - Список), указанным в частях 1-3 статьи 3 закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» в 2026 году согласно Приложению.

2. Опубликовать утвержденный Список на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в сети Интернет.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям Рогачёва А.С.

Глава района



С.А. Волчков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации
района от 17.12.2025 № 595

Список

земельных участков, в отношении которых проводятся работы
по включению в перечень земельных участков, подлежащих предоставлению
льготным категориям граждан, указанным в частях 1-3 статьи 3
закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном
предоставлении в собственность земельных участков» в 2026 году

№, п/п	Местоположение	Примерная площадь, кв. м
1	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 10	1200
2	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 12	1200
3	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 14	1200
4	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 16	1200
5	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 18	1200
6	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 20	1200
7	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 22	1200
8	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 24	1200
9	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 26	1200
10	с. Мамонтово, ул. Юго-Западная, 28	1200
11	с. Мамонтово, ул. 2-я Промышленная, 5	1000
12	с. Мамонтово, ул. 2-я Промышленная, 7	1000
13	с. Мамонтово, ул. Виноградная, 58	1100
14	с. Мамонтово, ул. Виноградная, 58А	1100
15	с. Мамонтово, ул. Виноградная, 60	1100

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2025 № 596

с. Мамонтово

Об утверждении программы
профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям по муниципальному
жилищному контролю на 2026 год

В соответствии с Федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ), Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2026 год.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Администрации
Мамонтовского района
от 17.12.2025 № 596

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального
жилищного контроля на территории муниципального образования
Мамонтовский район Алтайского края на 2026 год.**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления
муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня
развития профилактической деятельности контрольного (надзорного)
органа, характеристика проблем, на решение которых направлена
программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края на 2026 год.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Мамонтовский район, Положение о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края, комитет по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации Мамонтовского района (далее - комитет) является уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий (далее также - проверка).

При осуществлении муниципального жилищного контроля комитет осуществляет контроль за соблюдением юридическими лицами,

индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда:

1) к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) к формированию фондов капитального ремонта;

3) к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами, оказывающие услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственникам и нанимателям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, не соблюдающие выполнение обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории района в 2026 году:

- поддерживаются в актуальном состоянии и размещаются на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации района) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

- актуализировалось руководство по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами размещенное на официальном сайте Администрации района;

- осуществляется консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

- осуществляется консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями Программы профилактики являются:

1. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

В целях профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контрольный (надзорный) орган проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Профилактические мероприятия проводятся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне и иной охраняемой законом тайне (см. Таблицу 1)

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование	В течение года (по мере необходимости)	Комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ
2.	Обобщение правоприменительной практики	Ежегодно (1 раз в год)	Комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ

3.	Объявление предостережения	В течение года (при наличии оснований)	Комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ
4.	Консультирование (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)	В течение года (при обращении лица, нуждающегося в консультировании)	Комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ
5.	Обязательный профилактический визит	Не реже, чем 2 раза в год II, IV квартал	Комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) осуществление контрольных (надзорных) мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля;
- 2) исполнение обязательных требований, являющихся предметом муниципального жилищного контроля;
- 3) по вопросам проведения профилактических мероприятий.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Отчетные показатели программы предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых, осуществляется муниципальный контроль и включают в себя:

- долю нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- долю профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2025 № 597

с. Мамонтово

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год.

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Уставом муниципального образования Мамонтовский район

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Мамонтовского района
От 17.12.2025 № 597

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере муниципального контроля за
исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств
по строительству, реконструкции и модернизации объектов
теплоснабжения в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026
год**

Общие положения

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 годы (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении единой теплоснабжающей организацией, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемого лица, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее- Федеральный закон №248-ФЗ);
- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Срок реализации Программы – 2026 год.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении" и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

2. Обязательные требования в сфере осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, регламентированы Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении".

3. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения являются:
а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

б) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, оборудование, устройства, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

4. Под контролируемым лицом при осуществлении муниципального контроля понимаются организации, указанная в статье 31 Федерального закона №248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

5. Общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проводились мероприятия по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, в 2025 году составило 0 единиц;.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики на 2026 год.

1. Целями реализации Программы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении единой теплоснабжающей организацией;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемого лица, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы являются:

- 1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении единой теплоснабжающей организацией;
- 2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц в сфере строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2026 год.

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Срок реализации	Ответственные должностные лица
Информирование			
1.	Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края http://mamontovo22.ru в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка	в течение года (по мере необходимости)	Заместитель главы Администрации района Специалист отдела ЖКХ Администрации района

	соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.		
Консультирование			
2.	Осуществляется в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения контрольного мероприятия; Посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.	Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 08:00 до 17:00), перерыв с 13:00 до 14:00	Заместитель главы Администрации Специалист отдела ЖКХ Администрации района

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики на 2026 год.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2025 № 598

с. Мамонтово

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год.

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Уставом муниципального образования Мамонтовский район

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Семибратова А.П.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Мамонтовского района
От 17.12.2025 № 598

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере муниципального контроля на
автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Мамонтовском
районе Алтайского края на 2026 год**

Общие положения

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица), устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа подлежит исполнению уполномоченным органом по осуществлению муниципальной функции – Администрацией Мамонтовского района Алтайского края.

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального
контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в
Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год, описание
текущего развития профилактической деятельности контрольного
органа, характеристика проблем, на решение которых направлена
Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Мамонтовском районе Алтайского края (далее - района).

1.2. Предметом муниципального контроля на территории района является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог собственником которых является район;

в) внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией района осуществляются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению

обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

- обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

- выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Несоблюдение обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения, является существенным фактором, влияющим на состояние аварийности. Указанные нарушения непосредственно влияют на безопасность участников дорожного движения и могут привести к необратимым последствиям.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики на 2026 год.

2.1 Целями Программы являются:

- Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

- Предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2.2. Задачами Программы являются:

- Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- Снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц в сфере рассматриваемых правоотношений.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2026 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприят ия	Ответственное должностное лицо
Информирование			
1.	Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края http://mamontovo22.ru в сети «Интернет», через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования,	в течение года (по мере необходи мости)	Заместитель главы Администраци и района специалист отдела ЖКХ Администраци и района

Консультирование			
2.	Осуществляется в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения контрольного мероприятия; Пособством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом	Ежедневн о, кроме выходных и праздничн ых дней с 08:00 до 17:00), перерыв с 13:00 до	Заместитель главы Администрации специалист отдела ЖКХ Администрации района

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики на 2026 год.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и	100%
2.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.12.2025 № 599

с. Мамонтово

О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи со снижением пропускной способности участка водопровода от водонапорной башни до центрального водопровода и наличием порывом сети централизованного водоснабжения в п. Комсомольский Мамонтовского района

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Ввести в п. Комсомольский Мамонтовского района с 18 декабря 2025 года, до нормализации обстановки с водоснабжением, режим повышенной готовности для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации аварийной ситуации на сетях водоснабжения на территории п. Комсомольский Мамонтовского района.

4. Рекомендовать Администрации Комсомольского сельсовета (Рейз Е.В.):

- организовать на время режима «повышенная готовность» круглосуточное дежурство ответственных лиц;
- привести в готовность силы и средства для оперативного реагирования;
- своевременно информировать ЕДДС Мамонтовского района о развитии обстановки на подведомственных объектах и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. На момент выезда за пределы населенного пункта предоставлять информацию о замещающем лице с указанием контактных телефонов;
- обеспечить систематическое информирование населения о развитии оперативной обстановки;
- обеспечить поддержание непрерывного взаимодействия с Администрацией Мамонтовского района, районной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

5. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, расположенных на территории п. Комсомольский, в целях предотвращения угрозы ЧС:

- организовать круглосуточное дежурство руководящего состава, повысить оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации, особенно в ночное время;
- усилить меры противопожарной безопасности;
- осуществлять непрерывный контроль эксплуатации объектов систем жизнеобеспечения;
- иметь достаточное количество финансовых и материальных запасов для ликвидации возможных ЧС.

6. Назначить руководителем работ, ответственным за организацию и осуществление мероприятий в режиме повышенной готовности заместителя главы Администрации района Семибратова А.П., заместителем руководителя работ председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельянова Д.С.

7. Председателю комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянову Д.С.:

- разработать план мероприятий по нормализации обстановки с водоснабжением в п. Комсомольский;
- обеспечить контроль за своевременностью передачи информации о складывающейся ситуации и о выполненных мероприятиях. Ежедневно, до 16.00, предоставлять информацию в единую дежурно-диспетчерскую службу Мамонтовского района.

8. Комитету по экономике Администрации района (Бутырина И.П.) организовать наличие и достаточное количество бутилированной воды в торговых объектах п. Комсомольский.

9. Рекомендовать МКП «Мамонтовское» (Щербинин В.М.), в случае необходимости, оказывать услугу по поставке воды населению

п. Комсомольский в требуемом объеме, путем подвоза воды, согласно разработанного графика.

10. Рекомендовать начальнику 85 ПСЧ 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю Ковыневу О.Д. определить места забора воды для пожарных автомобилей на время ограничения водоснабжения в п. Комсомольский.

11. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухову М.Н.:

- организовать непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке и в ходе проведения работ, представление ее в установленном порядке главе района, ФКУ «ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю» и ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах;

- в случае ухудшения оперативной обстановки, инициировать введение режима чрезвычайной ситуации в п. Комсомольский.

12. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

13. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Мамонтовского района

от 18.12.2025г. № 599

ПЛАН
мероприятий по ликвидации аварийной ситуации
на сетях водоснабжения
на территории п. Комсомольский Мамонтовского района

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные за исполнение	Примечание
1.	Организация и проведение схода граждан, с доведение информации до населения о проводимых мероприятиях	1 раз в неделю, начиная с 18.12.2025 года	Глава Администрации Комсомольского сельсовета (по согласованию)	
2.	При ухудшении ситуации осуществлять доставку питьевой воды, согласно разработанного графика	При ухудшении, по заявкам населения	Директор МКП «Мамонтовское» (по согласованию)	
3.	Организация работы по подготовке к горизонтально направленному бурению (доставка спецтехники, оборудования, трудовых ресурсов)	18.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
4.	Производство работ по ГНБ	с 18.12.2025 года по 21.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
5.	Подключение к существующей водопроводной сети	21.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета	

			по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
6.	Информационное донесение в дежурную смену ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю о проделанной работе	Ежедневно до 17.00	Оперативный дежурный ЕДДС	

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.12.2025 № 600

с. Мамонтово

Об утверждении Стратегии
реализации молодежной политики
на территории Мамонтовского
района Алтайского края на
период до 2035 года

В целях эффективной реализации молодежной политики на территории
Мамонтовского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемую Стратегию реализации молодежной
политики на территории Мамонтовского района Алтайского края на период
до 2035 года.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных
правовых актов муниципального образования Мамонтовский район
Алтайского края.
3. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

СТРАТЕГИЯ
реализации молодежной политики на территории Мамонтовского
района Алтайского края на период до 2035 года

1. Общие положения.

Стратегия реализации молодежной политики на территории Мамонтовского района Алтайского края на период до 2035 года (далее - «Стратегия») разработана в соответствии со Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р., Стратегией реализации молодежной политики в Алтайском крае на период до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 04.08.2025 № 310.

Стратегия определяет цель, систему приоритетных задач и механизмов, обеспечивающих реализацию молодежной политики на территории Мамонтовского района Алтайского края на период до 2035 года.

Нормативной правовой основой разработки Стратегии являются:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Федеральный закон от 30.12.2020 N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 16.09.1992 N 1075 «О первоочередных мерах в области государственной молодежной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 08.11.2021 № 633 «Об утверждении Основ государственной политики в сфере стратегического планирования в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Устав (Основной Закон) Алтайского края от 05.06.1995 № 3-ЗС;

закон Алтайского края от 06.04.1998 № 19-ЗС «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Алтайском крае»;

закон Алтайского края от 05.05.2016 N 31-ЗС «О патриотическом воспитании в Алтайском крае»;

закон Алтайского края от 11.11.2019 N 87-ЗС «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Алтайском крае»;

закон Алтайского края от 03.09.2021 N 83-ЗС «О молодежной политике в Алтайском крае»;

закон Алтайского края от 06.09.2021 N 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года»;

другие нормативные правовые акты Российской Федерации, Алтайского края, Мамонтовского района, предметом регулирования которых являются отношения в сфере молодежной политики и реализации, конституционных прав и свобод молодых граждан, их законных интересов.

Стратегия направлена на межведомственное взаимодействие органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и граждан в целях реализации молодежной политики и предусматривает механизмы обеспечения обратной связи с молодежью.

Стратегия учитывает опыт становления и развития сферы молодежной политики в Мамонтовском районе, организационной основой которой является выработка и осуществление мер государственной поддержки молодежных и детских общественных объединений, добровольческой (волонтерской) деятельности, реализация федеральных, региональных программ и иных документов стратегического планирования.

В Стратегии молодежная политика выступает в качестве неотъемлемой составной части государственной политики и основы создания условий для успешной социализации и самореализации молодежи в социально-экономической и общественно-политической сферах развития Мамонтовского района для обеспечения устойчивого роста числа социально активных молодых людей. Главным результатом реализации молодежной политики является улучшение социально-экономического положения молодежи и увеличение степени ее вовлеченности в социально-экономическую жизнь страны, становление и развитие патриотически настроенного, высоконравственного и ответственного поколения российских граждан, способного обеспечить суверенитет страны, конкурентоспособность и дальнейшее развитие России.

Стратегия направлена на конкретизацию положений закона Алтайского края от 03.09.2021 № 83-ЗС «О молодёжной политике в Алтайском крае».

В Стратегии используются понятия в значениях, установленных статьей 2 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», а также Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года,

утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 N 2233-р.

2. Текущее состояние молодежной политики в Мамонтовском районе.

Молодежь является объектом особого внимания со стороны государства, поскольку, реализуя свои собственные устремления, молодежь становится главным фактором сохранения и развития страны, региона и района. В связи с этим важное значение приобретает создание условий для реализации потенциала молодых граждан в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Мамонтовского района.

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» под молодежью (молодыми гражданами) по общему правилу понимается социально-демографическая группа лиц в возрасте от 14 до 35 лет включительно, имеющих гражданство Российской Федерации.

По данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю по состоянию на 1 января 2024 года численность жителей Мамонтовского района в возрасте от 14 до 35 лет включительно – 3121 человек, что составляет 17 % от общей численности населения Мамонтовского района (17582 чел).

Молодежная политика в Мамонтовском районе адресована всем гражданам Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающим на территории района, и обусловлена обширным перечнем социальных и личных задач, которые молодой гражданин решает на каждом этапе своего становления в профессиональной сфере и формирования личностной и гражданской позиции. Вместе с тем молодежная политика учитывает специфические потребности каждого возрастного периода молодого гражданина.

В возрасте 14 - 17 лет происходит выбор молодыми гражданами будущей профессии, определение образовательной стратегии, формируются ценности личности и гражданина, привычки к ведению активного образа жизни. Важным моментом в воспитании молодого гражданина 14 - 17 лет является формирование устойчивой системы убеждений, которая закладывается в более раннем возрасте и определяет его нравственное и социальное поведение.

Возраст 18 лет - 24 года является решающим для социализации молодого гражданина. Основное содержание такого этапа заключается в готовности к активной социальной деятельности, получению профессионального образования и подготовке к началу трудовой деятельности. На этом этапе закрепляются навыки просоциального поведения, гражданского участия, саморазвития, ведения активного образа жизни, которые сохраняются на протяжении всей жизни человека и

определяют его жизненный уровень, адаптивность к изменениям, продуктивность как члена общества.

Возраст 25 – 35 лет – это период активной трудовой деятельности, профессиональной самореализации, углубления профессиональных знаний и навыков. Завершается отделение молодого гражданина от родителей, создается собственная семья, рождаются дети. У молодого гражданина наступает период, когда он становится главным двигателем повышения социально-экономической конкурентоспособности страны.

Данная категоризация дает возможность более детальной проработки особенностей и потребностей различных социально-демографических групп в мерах государственной поддержки, а также учитывает специфические потребности каждого возрастного периода, предполагает персонализацию различных видов мер государственной поддержки молодежи при условии сохранения их преемственности и непрерывности.

Также в Мамонтовском районе обеспечивается тесная взаимосвязь молодежной политики и государственной политики в интересах детей посредством соотнесения целей, принципов, направлений, установления общих подходов к мерам государственной поддержки молодежных и детских общественных объединений, обеспечения организационного единства реализации молодежной политики и государственной политики в интересах детей.

Реализацию молодежной политики в Мамонтовском районе осуществляет отдел воспитания и молодежной политики комитета Администрации Мамонтовского района по образованию.

Субъекты, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политики в Мамонтовском районе: молодежные объединения, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, осуществляющие деятельность по реализации молодежной политики, иные органы и организации, в том числе органы молодежного самоуправления при органах муниципальной власти района, редакция средств массовой информации, а также молодежь, молодые семьи, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политики.

В Мамонтовском районе реализуется муниципальная подпрограмма по работе с детьми и молодежью - подпрограмма №5 «Молодежная политика в Мамонтовском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Мамонтовском районе» на 2025- 2029 годы.

Повышение гражданской и социальной активности молодежи является одним из приоритетных направлений молодежной политики.

В Мамонтовском районе формируются условия для реализации молодежных социально значимых инициатив. В муниципальных проектах по развитию социальной активности ежегодно могут проявить себя все больше молодых граждан. Одной из ключевых задач на ближайшую перспективу является развитие широкого добровольческого (волонтерского) движения в районе.

Отдел воспитания и молодежной политики постоянно ведет работу по популяризации единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) «ДОБРО.РФ» (далее - «ЕИС»).

Одним из мотивирующих факторов для повышения социальной активности молодежи и реализации ею социальных проектов является участие в грантовых молодежных конкурсах.

В конкурсе на получение грантов Губернатора Алтайского края в сфере молодежной политики в 2023 году поддержку получил 1 проект Мамонтовского района на сумму 260 000,00 рублей, в 2024 – 1 проект на сумму 500 000, 00 рублей.

Также в 2024 году была реализована одна инициатива в рамках Всероссийского проекта Движения Первых «Гранты Первых» в размере 582 000, 00 рублей.

Существенный вклад в работу с молодежью в районе вносят молодежные и детские объединения. Это способствует вовлечению большего числа молодых людей в социально значимую, в том числе добровольческую (волонтерскую) деятельность.

Важное значение имеет сохранение и развитие работы по патриотическому воспитанию молодежи, в частности сохранение муниципальной системы патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи.

В Мамонтовском районе при образовательных учреждениях созданы и работают 16 военно-патриотических объединений/клубов: 15 - ВВПОД «ЮНАРМИЯ» на базе каждой школы и 1 – ВПК «Пламя» на базе МКОУ «Комсомольская СОШ». Воспитанники движения регулярно оказывают адресную шефскую помощь пожилым людям, семьям участников специальной военной операции, организуют просветительские, профориентационные, культурно-массовые и профилактические мероприятия для молодежи, участвуют в мероприятиях по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

Серьезное внимание уделяется профилактике социально негативных явлений в молодежной среде. Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в районе встроена во все этапы развития личности и осуществляется в общеобразовательных организациях, образовательных организациях профессионального образования, трудовых коллективах.

Развитие потенциала молодежи в социально-экономической сфере осуществляется через содействие молодым людям в профессиональном самоопределении, помощь в трудоустройстве и получении трудового опыта.

В Мамонтовском районе создаются условия для развития творческого потенциала и самореализации молодежи. Ежегодно организуются и проводятся мероприятия, направленные на развитие творческих способностей. Одной из наиболее эффективных форм взаимодействия с молодежью являются созданное молодежное креативное пространство, на

базе которого проводятся современные формы работы: квизы, квесты, настольные и интеллектуальные игры и пр.

На основании вышесказанного можно обозначить основные направления деятельности для дальнейшего развития молодежной политики в Мамонтовском районе:

1. повышение уровня образования и компетенций специалистов по работе с молодежью, формирование кадровой политики отрасли;
2. развитие научного творчества, кадрового потенциала молодежи, создание условий для ее профессионального роста, вовлечение в молодежную политику сельской молодежи, вовлечение молодых семей в реализацию мероприятий молодежной политики;
3. формирование системы поддержки добровольческого (волонтерского) движения;
4. построение единой системы взаимодействия между молодежью, органами местного самоуправления, молодежными объединениями, образовательными организациями, профессиональными образовательными организациями;
5. повышение эффективности профилактики наркомании в районе и формирование в молодежной среде социально значимых установок. В том числе ориентированности на здоровый образ жизни;
6. подготовка и сопровождение молодежных проектов для участия в конкурсах на получение грантов.

3. Проблемы в сфере молодежной политики.

Реализация настоящей Стратегии сопряжена с проблемами и вызовами, характерными для текущего состояния молодежной политика в стране в целом и Мамонтовском районе в частности, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов. Важнейшими вызовами для молодежной политика, определяющими состояние молодежи, являются:

Проблемы ценностно-идеологического характера: ослабление системы межпоколенческих связей и преемственности, традиционных духовно-нравственных ценностей и ориентиров; правовой нигилизм в молодежной среде; увеличение количества преступных проявлений среди детей и молодежи, в том числе правонарушений.

Проблемы социального и демографического характера: миграция молодежи из района с высоким экономическим потенциалом; недостаточное включение работающей молодежи в повестку молодежной политики и незначительное использование ее потенциала; недостаточное кадровое обеспечение сферы молодежной политики в районе, недостаточная обеспеченность жильем молодых граждан и молодых семей; несформированность у молодых людей мотивации и условий к сознательному созданию семьи, низкая рождаемость в молодых семьях.

Проблемы экономического характера: снижение интереса молодежи к фундаментальным дисциплинам; недостаток возможностей для

непрерывного обучения и повышения квалификации; административно-правовые барьеры в сфере трудоустройства несовершеннолетних и иных категорий молодежи; снижение экономического потенциала молодежи вследствие отказа от получения профессионального образования, включая образование по аграрному направлению.

Проблемы информационно-технологического характера: несовершенство сформированной системы предупреждения правонарушений с использованием информационных и коммуникационных технологий; недостаток безопасного и позитивного контента в российском онлайн-пространстве информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; несовершенство системы просвещения в сфере работы с информацией; недостаточность выявления ложных информационных потоков, отсутствие компетенции по работе с большими данными; киберзависимость, номофобия, компьютерная зависимость.

Проблемы, связанные с государственной и общественной безопасностью: рост преступлений, совершаемых молодыми гражданами; рост преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних; распространение и влияние деструктивных материалов (контента), причиняющих вред здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию детей и молодежи, в том числе распространяющих идеологию терроризма, антисемейных ценностей, потребления психоактивных веществ.

4. Цель и задачи реализации Стратегии.

Целью реализации Стратегии является развитие государственной молодежной политики на территории Мамонтовского района посредством формирования к 2035 году системы молодежной политики в районе, ориентированной на патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодых граждан, соблюдение их прав, свобод и законных интересов, улучшение социально-экономического положения молодежи, ее активное привлечение к участию в государственном строительстве и развитии современного российского общества с учетом его актуальных потребностей, вызовов и угроз, стоящих перед страной, регионом и районом.

Для достижения цели Стратегии необходимо обеспечить решение следующих задач:

1. развитие инфраструктуры молодежной политики на территории Мамонтовского района;
2. создание условий для эффективной самореализации молодежи;
3. развитие и совершенствование системы ценностей молодых людей;
4. развитие системы поддержки молодежных инициатив и реализация потенциала молодежи в сельской местности;
5. развитие молодежных объединений, участвующих в реализации молодежной политики на территории района;

6. создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства) на территории района;
7. популяризация рабочих специальностей, здорового образа жизни среди работающей молодежи и стимулирование профессионального самоопределения молодежи;
8. профилактика социально негативных явлений в молодежной среде, в том числе в отношении несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.

5. Меры по решению задач Стратегии.

Реализация мер по решению задач Стратегии предполагается путем межведомственного и межуровневого взаимодействия органов, реализующих молодежную политику (участвующих в реализации молодежной политики), государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по реализации молодежной политики, органов молодежного самоуправления, молодежных объединений в соответствии с основными направлениями молодежной политики в Алтайском крае, закрепленными в законе Алтайского края от 03.09.2021 N 83-ЗС «О молодежной политике в Алтайском крае».

Для решения задач Стратегии требуется реализация следующих мероприятий:

1. формирование системы поддержки молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе:
 - реализация комплекса мер нематериального поощрения молодых граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности на территории района. Внедрение новых мер нематериального поощрения; реализация информационной кампании, направленной на популяризацию добровольчества (волонтерства) на территории Мамонтовского района;
 - создание инфраструктуры для развития деятельности добровольческого (волонтерского) движения (создание центра общественного развития «Добро.Центр» в районе);
2. организация подготовки добровольцев (волонтеров), членов и лидеров некоммерческих организаций (при наличии), осуществляющих деятельность в сфере добровольчества (волонтерства), в том числе подготовка и внедрение обучающих программ по работе волонтеров (добровольцев) в различных сферах деятельности; методическое сопровождение деятельности в сфере добровольчества (волонтерства);
3. развитие и совершенствование системы патриотического воспитания, в том числе:
 - методическое сопровождение деятельности в сфере патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи;

- стимулирование развития деятельности организаций и объединений, работающих с молодежью в сфере патриотического воспитания, в том числе путем оказания муниципальной поддержки;

4. развитие традиционных российских ценностно-смысловых и нравственных ориентиров, в том числе:

- обеспечение присутствия государственных символов Российской Федерации во всех сферах общественной жизни молодежи в целях формирования общероссийской гражданской идентичности;

- популяризация изучения истории, в том числе родного края, района, села на основе достоверных фактов и предметов, имеющих историческую и культурную ценность;

- создание и развитие проектов, направленных на сближение поколений и передачу традиционных российских духовно-нравственных ценностей от старших поколений к младшим, приобщение молодежи к культуре и исторической памяти;

- создание системы поддержки молодежи и молодежных организаций, занимающихся деятельностью в области экологии, экологического просвещения и развития экологической культуры, формирование духовно-нравственного отношения молодежи к родной природе и чувства сопричастности к ней;

5. совершенствование системы улучшения жилищных условий молодых семей, в том числе предоставление выплат молодым семьям для улучшения жилищных условий;

6. формирование у молодежи позитивного отношения к институту семьи, ответственного водительства, с учетом особенностей социально-возрастных групп, в том числе:

- разработка концепции работы с молодыми семьями, вовлечение молодых семей в мероприятия в сфере молодежной политики;

- содействие в организации работы клубов молодых семей на территории района;

7. развитие проектов, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

8. участие в реализации программ и проектов, направленных на содействие профессиональному самоопределению молодежи и построению эффективной образовательной и карьерной траектории, в том числе:

- проведение профориентационных мероприятий и популяризации профессий района;

9. разработка новых форматов проведения мероприятий, направленных на пропаганду ценностей здорового, экологичного, активного образа жизни, формирование личной ответственности за свое поведение, формирование психологического иммунитета к вовлечению в асоциальные формы поведения;

10. совершенствование поддержки молодежи, реализующей социальные проекты на территории Мамонтовского района, в том числе:

- разработка и сопровождение проектов, реализуемых молодежью на территории района;
- информирование о действующих грантовых конкурсах;
- привлечение дополнительной аудитории к социальному проектированию, обучение управлению проектами и командами проектов;

11. сопровождение выявленной социально активной и талантливой молодежи, принявшей участие в мероприятиях различного уровня, в целях ее интеграции в социально-экономические процессы Мамонтовского района, в том числе:

- разработка системы мероприятий для раскрытия потенциала молодежи; стимулирование участия молодежи в муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, окружных и всероссийских форумах (при наличии);

12. содействие образовательной, творческой деятельности молодых граждан в рамках молодежных объединений;

13. профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, формирование негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ, в том числе путем проведения активной антинаркотической пропаганды и противодействия деятельности по пропаганде и незаконной рекламе наркотических средств и психотропных веществ и других психоактивных веществ, повышения уровня осведомленности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ и об ответственности за участие в их незаконном обороте, проведения грамотной информационной политики в средствах массовой информации;

14. поддержка программ и проектов, направленных на формирование национальной государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактику экстремистских проявлений и предупреждение распространения идеологии терроризма в молодежной среде, в том числе:

- методическое сопровождение деятельности в сфере профилактики экстремистских проявлений и предупреждения распространения идеологии терроризма в молодежной среде и воспитания молодежи на основе традиционных духовно-нравственных ценностей; разработка и внедрение системы мер, направленных на формирование национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактику экстремизма;

15. разработка и внедрение системы мер, направленных на работу с молодежью в части коррекции девиантного поведения, на ресоциализацию молодых граждан, состоящих на различных видах учета, и молодых граждан, освободившихся из мест лишения свободы;

16. повышение уровня компетенций органов по работе с молодежью

района;

17. обеспечение системы межведомственного взаимодействия между молодежными объединениями, центрами, органами местного самоуправления района;

18. проведение образовательных молодежных мероприятий совместно с образовательными организациями, общественными организациями (при их наличии) и иными заинтересованными организациями и сообществами Мамонтовского района;

19. вовлечение сельской молодежи в мероприятия в сфере молодежной политики;

20. формирование позитивной информационной среды, ориентированной на сохранение человеческого капитала и реализацию молодежного потенциала, в том числе:

- разработка и проведение информационной кампании, направленной на популяризацию сферы молодежной политики; стимулирование деятельности по освещению реализации молодежной политики на территории Мамонтовского района в средствах массовой информации, социальных сетях и других информационных каналах;

- создание контента о молодежи, получившей положительный опыт в различных сферах деятельности, продвижение его в средствах массовой информации, социальных сетях, популярных среди молодежи, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- формирование и продвижение в молодежной среде образа успешного, гармонично развитого молодого человека;

21. совершенствование организационного, правового и ресурсного обеспечения в сфере молодежной политики в Мамонтовском районе.

6. Механизмы реализации Стратегии.

Общую координацию реализации Стратегии осуществляет отдел воспитания и молодежной политики комитета Администрации Мамонтовского района по образованию.

Участниками реализации Стратегии являются субъекты, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политика в Мамонтовском районе: молодежные объединения, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, осуществляющие деятельность по реализации молодежной политике, иные органы и организации, в том числе органы молодежного самоуправления при органах местного самоуправления и организациях, редакция средств массовой информации, а также молодежь, молодые семьи.

Участники реализации Стратегии действуют в рамках имеющихся полномочий в установленных сферах деятельности в сфере молодежной политики.

Мероприятия, направленные на реализацию Стратегии, учитываются при формировании и корректировке муниципальной программы, в том числе в рамках инициативного бюджетирования.

Финансовое обеспечение реализации Стратегии осуществляется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, средств, предусмотренных на предоставление грантов (при наличии), а также за счет внебюджетных источников.

Для синхронизации действий по управлению в сфере молодежной политика разработан и утвержден национальный проект «Молодежь и дети», в рамках которого объединены все меры поддержки детей и молодежи и приоритетные направления реализации молодежной политики.

Реализация Стратегии осуществляется на основании муниципальной подпрограммы №5 «Молодежная политика в Мамонтовском районе» муниципальной программы «Развитие образования в Мамонтовском районе» на 2025- 2029 годы.

Реализация Стратегии предполагает методическое сопровождение разработки и принятия управленческих решений в сфере молодежной политики на местном уровне, а также дальнейшее совершенствование ее нормативной правовой базы.

7. Этапы реализации Стратегии.

Реализация Стратегии осуществляется в 1 этап, в рамках которого предполагается:

- разработка и утверждение плана мероприятий по реализации Стратегии;
- реализация национального проекта «Молодежь и дети» и выполнение плана мероприятий по реализации Стратегии.

8. Ожидаемые результаты реализации Стратегии и их оценка.

Оценка результатов реализации Стратегии осуществляется на основе контроля достижения следующих основных показателей:

- доля молодых граждан, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание к 2035 году составит 70% от общего количества молодых граждан;
- обеспечение работы эффективной общедоступной системы раскрытия, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, которая к 2035 году охватит не менее 30 % детей и молодежи;
- доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) и общественную деятельность, к 2035 году составит не менее 35 % от общего числа добровольцев;

- охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики, к 2035 году составит не менее 20 % от общего количества молодежи;

доля молодых семей, в том числе молодых семей, имеющих детей, участвующих в мероприятиях по продвижению традиционных духовно-нравственных ценностей, в том числе в проектах и программах, направленных на патриотическое воспитание, включенных в добровольческую (волонтерскую) и общественную деятельность, к 2035 году составит не менее 5 % от общего количества молодых семей.

Перечень основных показателей результатов реализации Стратегии, указанных в настоящем разделе, может уточняться по результатам регионального мониторинга с учетом достигнутых результатов и прогнозируемых рисков в отношении запланированных мероприятий.

Реализация Стратегии позволит:

- укрепить положительный образ России, Алтайского края и Благовещенского района авторитет российского молодежного движения на международной арене;
- гарантировать устойчивый рост числа молодых граждан, разделяющих традиционные российские духовно-нравственные ценности, обладающих физическим и психическим здоровьем, осознанно ведущих здоровый образ жизни и систематически занимающихся физической культурой и спортом, работающих над своим личностным и профессиональным развитием, любящих свое Отечество и готовых защищать его интересы, прилагающих усилия для динамичного развития сильной и суверенной России;
- улучшить степень вовлеченности молодежи района в политическую, социально-экономическую и культурную жизнь;
- обеспечить создание условий для эффективного осуществления прав, свобод и законных интересов молодежи;
- совершенствовать механизм государственного управления в сфере молодежной политики, отвечающий современным требованиям и обеспечивающий межведомственную координацию деятельности в области поддержки молодежи и молодых семей, молодежного участия в проектах молодежного самоуправления;
- осуществить системное развитие органов, реализующих (участвующих в реализации) молодежной политики, учреждений по работе с молодежью, органов молодежного самоуправления, молодежных и детских общественных объединений, молодежного добровольчества, поддержки молодежных проектов и инициатив;
- повысить эффективность использования имеющихся ресурсов в рамках достижения целей молодежной политики.

9. Контроль за реализацией Стратегии.

Контроль за реализацией Стратегии осуществляет Администрация Мамонтовского района.

Для контроля за ходом реализации Стратегии Администрация Мамонтовского района утверждает план мероприятий по реализации Стратегии, в который включаются меры, необходимые для достижения установленных основных показателей результатов реализации Стратегии.

Дополнительными механизмами контроля реализации Стратегии являются: систематический анализ отчетной документации по формам федерального статистического наблюдения № 1-молодежь, утверждёнными приказом Федеральной службы государственной статистике от 21.08.2023 № 402 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Федеральным агентством по делам молодежи федерального статистического наблюдения в сфере молодежной политики», и аналитического отчета о результатах мониторинга реализации молодежной политики, подготовленного во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 N 1840 «Об утверждении Правил осуществления мониторинга реализации молодежной политика в Российской Федерации, Правил подготовки доклада о положении молодежи в Российской Федерации, перечня обязательной информации, подлежащей мониторингу реализации молодежной политика в Российской Федерации, и перечня обязательной информации, подлежащей включения в доклад о положении молодежи в Российской Федерации»; анализ результатов мониторинга эффективности реализации молодежной политики в иных субъектах Российской Федерации (системы ключевых показателей).

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.12.2025 № 601

с. Мамонтово

Об отмене режима функционирования
«Повышенная готовность» для органов
управления и сил Мамонтовского районного
звена Алтайской территориальной подсистемы
единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима функционирования «Повышенная готовность» в границах п. Комсомольский Мамонтовского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 17:00 21.12.2025 года.

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации Мамонтовского района Петухову М.Н. довести данное постановление до органов местного самоуправления Мамонтовского района, организаций и учреждений, принимавших участие в выполнении мероприятий режима «повышенная готовность».

3. Постановление Администрации района от 18.12.2025 года № 599 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.12.2025 № 603

с. Мамонтово

Об утверждении акта размещения
объектов электросетевого хозяйства
без предоставления земельных
участков и установления
сервитутов, публичного сервитута в
с. Суслово Мамонтовского района
Алтайского края

Руководствуясь ст. 44 закона Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266 «Об утверждении порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», приказом Министерства строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края от 16.10.2017 № 488 «Об утверждении формы акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и порядка его согласования», рассмотрев заявление ООО «АгроМилк»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Акт № 14 от 05.12.2025 года размещения объекта электросетевого хозяйства: строительство ЛЭП по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Суслово, ул. Краснознаменская, на земельном участке ориентировочной площадью 14474 кв. м., протяженностью 1441 м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Суслово, ул. Краснознаменская.

2. Согласовать размещение объекта электросетевого хозяйства: строительство ЛЭП по адресу: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Суслово, ул. Краснознаменская, на земельном участке ориентировочной

площадью 14474 кв. м., протяженностью 1441 м., местоположение: Алтайский край, Мамонтовский район, с. Суслово, ул. Краснознаменская.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.12.2025 № 604

с. Мамонтово

О внесении изменений в постановление от 30.01.2025 № 32 «О муниципальном Координационном Совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых»

В целях расширения полномочий по вопросам реализации государственной молодежной политики и развития Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление от 30.01.2025 № 32 «О муниципальном Координационном Совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» изменение в положение. Положение о координационном совете изложить в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Мамонтовского района
от 23.12.2025 № 604

Положение
о координационном совете при главе района по вопросам реализации
государственной молодежной политики и развития Общероссийского
общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение
первых»

I. Общие положения

1.1. Координационный совет при главе района по вопросам реализации государственной молодежной политики и развития Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (далее – координационный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях привлечения субъектов, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики, к обсуждению вопросов, касающихся реализации молодежной политики на территории Мамонтовского района, и координации деятельности, направленной на оказание содействия местному и первичным отделениям Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых).

1.2. В своей деятельности координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами Мамонтовского района, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами деятельности координационного совета являются:

обеспечение взаимодействия субъектов, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики, для достижения на территории района целей реализации молодежной политики;

организация участия органов местного самоуправления района, в ведении которых находятся вопросы образования, туризма, здравоохранения, социальной политики, физической культуры и спорта, безопасности и охраны правопорядка, культуры, в осуществлении Стратегии реализации молодежной политики Мамонтовского района на период до 2035 года, утвержденной постановлением Администрации мамонтовского района от 19.12.2025 № 600 «Об утверждении Стратегии реализации молодежной

политики на территории Мамонтовского района Алтайского края на период до 2025 года» и деятельности местного отделения Движения Первых;

создание условий для развития форм и методов реализации эффективной молодежной политики в районе;

рассмотрение вопросов о мерах поддержки для субъектов, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики;

участие и проведение муниципальных, региональных, всероссийских молодежных мероприятий и проектов Движения Первых;

содействие вовлечению в государственную молодежную политику объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на местном уровне;

содействие осуществлению местным отделением Движения Первых деятельности в сфере профессиональной ориентации детей и молодежи с привлечением местных организаций-работодателей;

координация и мониторинг реализации государственной молодежной политики и деятельности местного отделения Движения Первых в Мамонтовском районе;

осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными сообществами в целях изучения тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития молодежной политики и воспитания детей и молодежи в Мамонтовском районе;

мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных молодежных и детских инициатив и проектов, в том числе за счет средств местного бюджета;

содействие в организации каникулярного летнего отдыха и оздоровления детей и подростков;

содействие развитию институтов наставничества, менторства и тьюторства в целях совершенствования подходов работы с детьми и молодежью;

осуществление взаимодействия с представителями родительских сообществ для объединения усилий в решении задач воспитания гармонично развитой личности.

2.2. Для исполнения возложенных задач координационный совет имеет право:

запрашивать в установленном порядке необходимую информацию у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Алтайского края, общественных объединений, научных и других организаций необходимую информацию для выполнения полномочий, возложенных на координационный совет;

принимать решения по вопросам, относящимся к деятельности координационного совета;

приглашать в рамках взаимодействия на свои заседания и заслушивать на них представителей органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных и иных организаций по вопросам, относящимся к реализации задач координационного совета;

вносить предложения по разработке правовых актов, регулирующих вопросы реализации государственной молодежной политики на территории района, разработчикам таких актов;

образовывать межведомственные и временные рабочие группы по отдельным вопросам, относящимся к задачам координационного совета.

III. Организация деятельности координационного совета

3.1. Персональный состав координационного совета утверждается настоящим постановлением (приложение).

3.2. Координационный совет состоит из председателя координационного совета, заместителя (заместителей) председателя координационного совета, секретаря координационного совета и иных членов координационного совета, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. Председателем координационного совета является Глава Мамонтовского района.

3.3.1. Председатель координационного совета выполняет следующие функции:

руководит деятельностью координационного совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях координационного совета;

принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания координационного совета (очная или заочная);

утверждает повестку дня заседания координационного совета;

проводит заседания координационного совета;

подписывает протоколы заседаний координационного совета и другие документы, связанные с деятельностью координационного совета;

распределяет текущие обязанности между членами координационного совета.

3.4. Заместитель председателя координационного совета:

выполняет функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач координационного совета;

осуществляет функции председателя координационного совета во время его отсутствия;

вносит предложения в повестку дня заседания, знакомится с материалами;

выполняет поручения председателя координационного совета;

осуществляет необходимые меры по контролю за исполнением решений координационного совета и поручений председателя координационного совета (исполняющего его обязанности заместителя председателя координационного совета), данных по результатам заседания координационного совета.

3.5. Секретарь координационного совета:

участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях координационного совета, осуществляет подготовку заседаний координационного совета и документационное обеспечение деятельности Совета;

информирует членов координационного совета о форме, повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания координационного совета, представляет членам координационного совета информационно-аналитические материалы по рассматриваемым вопросам, листы заочного голосования (в случае проведения заочного заседания координационного совета) не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания координационного совета. В случае поступления от членов координационного совета предложений секретарь координационного совета направляет членам координационного совета актуализированную повестку дня заседания координационного совета не менее чем за 2 рабочих дня до даты заседания координационного совета;

ведет протоколы заседаний координационного совета;

выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя координационного совета, заместителя председателя координационного совета;

по поручению председателя координационного совета, по инициативе заместителя председателя координационного совета, членов координационного совета приглашает на заседание координационного совета должностных лиц и представителей организаций, не входящих в состав координационного совета, представителей детских объединений;

осуществляет контроль за реализацией решений координационного совета.

3.6. Члены координационного совета:

инициируют заседания координационного совета путем устного или письменного уведомления председателя координационного совета не менее чем за 10 рабочих дней до предлагаемой даты заседания;

обращаются к председателю координационного совета, заместителю председателя координационного совета по вопросам, входящим в компетенцию координационного совета, в письменной или устной форме;

готовят предложения для рассмотрения на заседаниях координационного совета и направляют их в адрес председателя координационного совета не менее чем за 5 рабочих дней до даты заседания координационного совета;

знакомятся с материалами, лично участвуют в заседаниях;

выполняют поручения председателя координационного совета (исполняющего его обязанности заместителя председателя координационного совета), данных по результатам заседания координационного совета.

3.7. Основной организационной формой деятельности координационного совета являются заседания.

3.8. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.9. Заседания координационного совета проводятся в очной или заочной форме, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, по решению председателя координационного совета, в случае его отсутствия – заместителя председателя координационного совета.

3.10. Повестку дня заседания координационного совета формирует секретарь координационного совета, в том числе по предложениям членов координационного совета.

3.11. Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

В ходе заседания решения координационного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя координационного совета, в случае его отсутствия – голос заместителя председателя координационного совета.

При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов координационного совета. Принявшим участие в заочном голосовании считаются члены координационного совета, подписавшие лист опроса по рассматриваемым вопросам в течение 3 рабочих дней после получения проекта протокола заседания координационного совета.

3.12. Решения, принятые на заседаниях координационного совета, оформляются протоколом заседания координационного совета (далее – протокол), который подписывает председатель координационного совета (исполняющий его обязанности заместитель председателя координационного совета) и секретарь координационного совета.

3.13. В протоколе указываются:

номер протокола и дата проведения заседания координационного совета;

список членов координационного совета, присутствовавших на заседании координационного совета;

список лиц, приглашенных на заседание координационного совета;

перечень и содержание рассматриваемых вопросов;

решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;

предложения и замечания членов координационного совета (при наличии);

особое мнение члена координационного совета (при наличии).

3.14. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам координационного совета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.15. В случае несогласия с решением, принятым координационным советом, член координационного совета в течение 3 рабочих дней с даты получения протокола излагает в письменной форме свое мнение, которое передается секретарю координационного совета и приобщается к протоколу заседания.

Изложение особого мнения не освобождает члена координационного совета от необходимости исполнять принятые на заседании Совета решения.

Приложение к Положению

Состав Координационного Совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» при главе района

Волчков Сергей Александрович	- председатель Координационного Совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», глава района
Кейнер Александр Александрович	- заместитель председателя Координационного Совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», первый заместитель главы Администрации района
Шатохина Елена Сергеевна	- секретарь Координационного Совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых», начальник отдела воспитания и молодежной политики комитета Администрации Мамонтовского района по образованию
Члены Координационного Совета	
Мончаковский Максим Викторович	- председатель комитета Администрации Мамонтовского района по культуре
Япрынцева Ольга Валентиновна	- заместитель председателя комитета Администрации Мамонтовского района по образованию
Штоппель Александр Васильевич	специалист отдела по физической культуре и спорту Администрации Мамонтовского района
Богачева Светлана Витальевна	- председатель местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2025 № 609

с. Мамонтово

О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи со снижением дебета скважины (ул. Сибирская 29А), критическим снижением дебета скважины (ул. Садовая 64), выходом из строя в результате многочисленной коррозии водонапорной башни (ул. Сибирская 29А) и наличием порыва сети централизованного водоснабжения в с. Суслово Мамонтовского района

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Ввести в с. Суслово Мамонтовского района с 24 декабря 2025 года, до нормализации обстановки с водоснабжением, режим повышенной готовности для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации аварийной ситуации с водоснабжения на территории с. Суслово Мамонтовского района.

4. Рекомендовать Администрации Сусловского сельсовета (Ершовой Е.И.):

- организовать на время режима «повышенная готовность» круглосуточное дежурство ответственных лиц;
- привести в готовность силы и средства для оперативного реагирования;
- своевременно информировать ЕДДС Мамонтовского района о развитии обстановки на подведомственных объектах и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. На момент выезда за пределы населенного пункта предоставлять информацию о замещающем лице с указанием контактных телефонов;
- обеспечить систематическое информирование населения о развитии оперативной обстановки;
- обеспечить поддержание непрерывного взаимодействия с Администрацией Мамонтовского района, районной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

5. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, расположенных на территории с. Суслово, в целях предотвращения угрозы ЧС:

- организовать круглосуточное дежурство руководящего состава, повысить оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации, особенно в ночное время;
- усилить меры противопожарной безопасности;
- осуществлять непрерывный контроль эксплуатации объектов систем жизнеобеспечения;
- иметь достаточное количество финансовых и материальных запасов для ликвидации возможных ЧС.

6. Назначить руководителем работ, ответственным за организацию и осуществление мероприятий в режиме повышенной готовности заместителя главы Администрации района Семибратова А.П., заместителем руководителя работ председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельянова Д.С.

7. Председателю комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянову Д.С.:

- разработать план мероприятий по нормализации обстановки с водоснабжением в с. Суслово;
- обеспечить контроль за своевременностью передачи информации о складывающейся ситуации и о выполненных мероприятиях. Ежедневно, до 16.00, предоставлять информацию в единую дежурно-диспетчерскую службу Мамонтовского района.

8. Комитету по экономике Администрации района (Бутырина И.П.) организовать наличие и достаточное количество бутилированной воды в торговых объектах с. Суслово.

9. Рекомендовать МКП «Мамонтовское» (Щербинин В.М.), в случае необходимости, оказывать услугу по поставке воды населению

с. Суслово в требуемом объеме, путем подвоза воды, согласно разработанного графика.

10. Рекомендовать начальнику 85 ПСЧ 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю Ковыневу О.Д. определить места забора воды для пожарных автомобилей на время ограничения водоснабжения в с. Суслово.

11. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухову М.Н.:

- организовать непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке и в ходе проведения работ, представление ее в установленном порядке главе района, ФКУ «ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю» и ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах;

- в случае ухудшения оперативной обстановки, инициировать введение режима чрезвычайной ситуации в с. Суслово.

12. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

13. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Мамонтовского района

от 24.12.2025 г. № 609

ПЛАН
мероприятий по ликвидации аварийной ситуации
на сетях водоснабжения
на территории с. Суслово Мамонтовского района

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные за исполнение	Примечание
1.	Организация и проведение схода граждан, с доведение информации до населения о проводимых мероприятиях	1 раз в неделю, начиная с 24.12.2025 года	Глава Администрации Сусловского сельсовета (по согласованию)	
2.	При ухудшении ситуации осуществлять доставку питьевой воды, согласно разработанного графика	При ухудшении, по заявкам населения	Директор МКП «Мамонтовское» (по согласованию)	
3.	Организация работы по подготовке к горизонтально направленному бурению (доставка спецтехники, оборудования, трудовых ресурсов)	24.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
4.	Производство работ по ГНБ	с 24.12.2025 года по 27.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	

5.	Организация работы по подготовке к бурению скважин (доставка спецтехники, оборудования, трудовых ресурсов)	24.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
6.	Производство работ по бурению скважин	с 24.12.2025 года по 27.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
7.	Доставка и монтаж водонапорной башни	с 24.12.2025 года по 27.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
8.	Подключение к существующей водопроводной сети	27.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
9.	Информационное донесение в дежурную смену ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю о проделанной работе	Ежедневно до 17.00	Оперативный дежурный ЕДДС	

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2025 № 610

с. Мамонтово

О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с выходом из строя резервного котла и предаварийным состоянием основного котла котельной №5 отапливающей комплекс зданий стационарного отделения КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» с. Мамонтово Мамонтовского района

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Ввести в с. Мамонтово Мамонтовского района с 24 декабря 2025 года, до нормализации обстановки с теплоснабжением от котельной №5, режим повышенной готовности для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации аварийной ситуации на котельной №5 на территории с. Мамонтово Мамонтовского района.

4. Рекомендовать МКП «Мамонтовское» (Щербинин В.М.):

- организовать на время режима «повышенная готовность» круглосуточное дежурство ответственных лиц;

- привести в готовность силы и средства для оперативного реагирования;

- своевременно информировать ЕДДС Мамонтовского района о развитии обстановки на подведомственных объектах и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. На момент выезда за пределы населенного пункта предоставлять информацию о замещающем лице с указанием контактных телефонов;

- обеспечить систематическое информирование населения о развитии оперативной обстановки;

- обеспечить поддержание непрерывного взаимодействия с Администрацией Мамонтовского района, районной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

5. Назначить руководителем работ, ответственным за организацию и осуществление мероприятий в режиме повышенной готовности заместителя главы Администрации района Семибратова А.П., заместителем руководителя работ председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельянова Д.С.

6. Председателю комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянову Д.С.:

- разработать план мероприятий по восстановлению работоспособности котельной №5;

- обеспечить контроль за своевременностью передачи информации о складывающейся ситуации и о выполненных мероприятиях. Ежедневно, до 16.00, предоставлять информацию в единую дежурно-диспетчерскую службу Мамонтовского района.

7. Главному врачу КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» (Ивлев Е.В.) организовать проведение мониторинга теплового режима помещений стационарного отделения КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» с передачей информации в ЕДДС Мамонтовского района.

8. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухову М.Н.:

- организовать непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке и в ходе проведения работ, представление ее в установленном порядке главе района, ФКУ «ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю» и ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах;

- в случае ухудшения оперативной обстановки, инициировать введение режима чрезвычайной ситуации на территории стационарного комплекса КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» с. Мамонтово.

9. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

10. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Мамонтовского района

от 24.12.2025 г. № 610

ПЛАН
мероприятий по ликвидации аварийной ситуации
на котельной №5
на территории с. Мамонтово Мамонтовского района

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные за исполнение	Примечание
1.	Организация и проведение собрания администрации КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ»	По необходимости, начиная с 24.12.2025 года	Главный врач КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Ивлев Е.В.	
2.	При ухудшении ситуации обогрев зданий автономными источниками отопления, перевод больных в другие лечебные учреждения	При ухудшении обстановки	Главный врач КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Ивлев Е.В.	
3.	Организация и производство работ по демонтажу и монтажу резервного котла отопления	24.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
4.	Организация и производство работ по демонтажу и монтажу основного котла отопления	с 24.12.2025 года по 25.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	

5.	Информационное донесение в дежурную смену ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю о проделанной работе	Ежедневно до 17.00	Оперативный дежурный ЕДДС	
----	---	--------------------	---------------------------	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2025 № 611

с. Мамонтово

О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с аварийным состоянием дымовой трубы и выходом из строя резевого котла котельной МКОУ «Чернокурьянская СОШ» с. Чёрная Курья Мамонтовского района

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Ввести в с. Чёрная Курья Мамонтовского района с 24 декабря 2025 года, до нормализации обстановки с теплоснабжением МКОУ «Чернокурьянская СОШ», режим повышенной готовности для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации аварийной ситуации на котельной МКОУ «Чернокурьянская СОШ» на территории с. Чёрная Курья Мамонтовского района.

4. Рекомендовать МКОУ «Чернокурьянская СОШ», (Кубиков Д.И.):

- организовать на время режима «повышенная готовность» круглосуточное дежурство ответственных лиц;

- привести в готовность силы и средства для оперативного реагирования;

- своевременно информировать ЕДДС Мамонтовского района о развитии обстановки на подведомственных объектах и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. На момент выезда за пределы населенного пункта предоставлять информацию о замещающем лице с указанием контактных телефонов;

- обеспечить систематическое информирование населения о развитии оперативной обстановки;

- обеспечить поддержание непрерывного взаимодействия с Администрацией Мамонтовского района, районной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

5. Назначить руководителем работ, ответственным за организацию и осуществление мероприятий в режиме повышенной готовности заместителя главы Администрации района Семибратова А.П., заместителем руководителя работ председателя комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Емельянова Д.С.

6. Председателю комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянову Д.С.:

- разработать план мероприятий по нормализации обстановки с теплоснабжением МКОУ «Чернокурьянская СОШ»;

- обеспечить контроль за своевременностью передачи информации о складывающейся ситуации и о выполненных мероприятиях. Ежедневно, до 16.00, предоставлять информацию в единую дежурно-диспетчерскую службу Мамонтовского района.

7. Комитету по образованию Администрации района (Мителева Н.Б.) организовать проведение мониторинга теплового режима помещений МКОУ «Чернокурьянская СОШ» с передачей информации в ЕДДС Мамонтовского района.

8. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации района Петухову М.Н.:

- организовать непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке и в ходе проведения работ, представление ее в установленном порядке главе района, ФКУ «ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю» и ТО Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском и Романовском районах;

- в случае ухудшения оперативной обстановки, инициировать введение режима чрезвычайной ситуации на территории МКОУ «Чернокурьянская СОШ», с. Чёрная Курья.

9. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

10. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Мамонтовского района

от 24.12.2025 г. № 611

ПЛАН
мероприятий по ликвидации аварийной ситуации
на котельной МКОУ «Чернокурьинская СОШ»
на территории с. Черная Курья Мамонтовского района

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные за исполнение	Примечание
1.	Организация и проведение собрания администрации Чернокурьинской школы и родительского комитета	По необходимости, начиная с 24.12.2025 года	Директор МКОУ «Чернокурьинская СОШ» Кубиков Дмитрий Иванович	
2.	При ухудшении ситуации перевод на дистанционное обучение, обогрев зданий школы и детского сада, автономными источникам	При ухудшении обстановки	Директор МКОУ «Чернокурьинская СОШ» Кубиков Дмитрий Иванович	
3.	Организация и производство работ по демонтажу и монтажу аварийной дымовой трубы	24.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	
4.	Организация и производство работ по демонтажу и монтажу резервного котла отопления	с 24.12.2025 года по 26.12.2025 года	Заместитель главы Администрации района Семибратов А.П., Председатель комитета по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района Емельянов Д.С.	

5.	Информационное донесение в дежурную смену ЦУКС МЧС России по Алтайскому краю о проделанной работе	Ежедневно до 17.00	Оперативный дежурный ЕДДС	
----	---	--------------------	---------------------------	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.12.2025 № 616

с. Мамонтово

О внесении изменений в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 03.11.2022 № 421 «Об утверждении дополнительных мер поддержки семей граждан, призванных на военную службу»

На основании Указа Губернатора Алтайского края от 08.12.2025 № 196 «О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 №167»

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 03.11.2022 № 421 «Об утверждении дополнительных мер поддержки семей граждан, призванных на военную службу» изменения:
в пункте 4 дату «31.12.2025» заменить датой «31.12.2026».
2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района А.А. Кейнера.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2025 № 621

с. Мамонтово

О реализации комплекса мер, направленных
на снижение смертности на территории
Мамонтовского района, осуществляемых
КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ»

Заслушав и обсудив информацию главного врача КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Ивлева Е.В. о реализации комплекса мер, направленных на снижение смертности на территории Мамонтовского района, осуществляемых КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Информацию главного врача КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» Ивлева Е.В. о реализации комплекса мер, направленных на снижение смертности на территории Мамонтовского района, осуществляемых КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» принять к сведению.

2. Первому заместителю главы Администрации района Кейнеру А.А. продолжить координацию работы по реализации комплекса мер, направленных на снижение смертности на территории Мамонтовского района, с учетом конкретных задач и сроков выполнения, при этом особое внимание уделить профилактической работе, направленной на снижение смертности в Мамонтовском районе в рамках реализации муниципальной программы «Укрепление общественного здоровья в Мамонтовском районе».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2025 № 622

с. Мамонтово

О развитии детско-юношеского
спорта и подготовке спортивного
резерва МКУДО «Мамонтовская СШ»

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 9 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в целях развития детско-юношеского спорта на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края и на основании изложенной информации директора МКУДО «Мамонтовская СШ» Штоппеля А.В.

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Информацию директора МКУДО «Мамонтовская СШ» Штоппеля А.В. принять к сведению.
2. Муниципальному казенному учреждению дополнительного образования «Мамонтовская СШ» продолжить работу по развитию детско-юношеского спорта и подготовке спортивного резерва как важного элемента развития детско-юношеского спорта на территории муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Кейнера А.А.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2025 № 623

с. Мамонтово

Об утверждении перечня главных
администраторов источников
финансирования дефицита районного
бюджета на 2026 год.

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 160² Бюджетного кодекса, Постановлением правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. №1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета».

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета на 2026 год (прилагается)
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к отношениям по составлению и исполнению районного бюджета, начиная с бюджета на 2026 год
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике Шуллер М.В.

Глава района



С.А.Волчков

Приложение
к Постановлению Администрации Мамонтовского района
Алтайского края от 29.12.2025 года № 623

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного
бюджета

Код главы	Код источников финансирования дефицита	Наименование кода источников финансирования дефицита бюджета
092		Комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике
092	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
092	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
092	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
092	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
092	01 06 04 00 05 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
092	01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
092	01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
092	01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
092	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района
092	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2025 № 624

с. Мамонтово

Об утверждении перечня главных
администраторов доходов районного
бюджета на 2026 год.

В соответствии с пунктом 3¹ и 3² статьи 160¹ Бюджетного кодекса, Постановлением правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. №1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета».

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Перечень главных администраторов доходов районного бюджета на 2026 год (прилагается)
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к отношениям по составлению и исполнению районного бюджета, начиная с бюджета на 2026 год
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике Шуллер М.В.

Глава района



С.А.Волчков

Перечень главных администраторов доходов районного бюджета на 2026 год

Код главы	Код доходов бюджета	Наименование кода доходов бюджета
1	2	3
074		Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию
074	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
074	1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов
074	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
074	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
074	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
074	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
074	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
074	2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
092		Комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике
092	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
092	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
092	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
092	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
092	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
092	2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
092	2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
092	2 02 15009 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной
092	2 02 16549 05 0000 150	Дотации (гранты) бюджетам муниципальных районов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления
092	2 02 19999 05 0000 150	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
092	2 02 20041 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
092	2 02 20216 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
092	2 02 20299 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

Код главы	Код доходов бюджета	Наименование кода доходов бюджета
092	2 02 20302 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов
092	2 02 25027 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации "Доступная среда"
092	2 02 25098 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях
092	2 02 25179 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
092	2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях
092	2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
092	2 02 25519 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры
092	2 02 25555 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программ формирования современной городской среды
092	2 02 25576 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий
092	2 02 25750 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования
092	2 02 27112 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
092	2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
092	2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
092	2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
092	2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
092	2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
092	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
092	2 02 35134 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов"
092	2 02 35135 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"
092	2 02 35176 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"
092	2 02 35303 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
092	2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов

Код главы	Код доходов бюджета	Наименование кода доходов бюджета
092	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
092	2 02 45050 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций
092	2 02 45160 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
092	2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
092	2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
092	2 02 90024 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов субъектов Российской Федерации
092	2 02 90065 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов сельских поселений
092	2 03 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
092	2 04 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
092	2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов
092	2 07 0503005 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
092	2 08 05000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
092	2 08 10000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления взыскания
092	2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
092	2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
092	2 19 45050 05 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (Мероприятие 2) из бюджетов муниципальных районов
092	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
303		Администрация Мамонтовского района Алтайского края
303	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
303	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)

Код главы	Код доходов бюджета	Наименование кода доходов бюджета
303	1 11 09080 05 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных районов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена
303	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
303	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
303	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
303	1 16 10032 05 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
303	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
866		Комитет Администрации Мамонтовского района по имущественным и земельным отношениям
866	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
866	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
866	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
866	1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов
866	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
866	1 14 01050 05 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов
866	1 14 02052 05 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
866	1 14 02052 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов, в части реализации основных средств по указанному имуществу
866	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
866	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, в части реализации основных средств по указанному имуществу
866	1 14 03050 05 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
866	1 14 03050 05 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы муниципальных районов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
866	1 14 04050 05 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности муниципальных районов

Код главы	Код доходов бюджета	Наименование кода доходов бюджета
866	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
866	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
866	1 14 06313 05 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
866	1 14 06325 05 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов
866	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
866	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
866	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
866	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2025 № 626

с. Мамонтово

Об отмене режима функционирования
«Повышенная готовность» для органов
управления и сил Мамонтовского районного
звена Алтайской территориальной подсистемы
единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима функционирования «Повышенная готовность» в границах котельной МКОУ «Чернокурьинская СОШ» с. Черная Курья Мамонтовского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 15:00 30.12.2025 года.

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации Мамонтовского района Петухову М.Н. довести данное постановление до органов местного самоуправления Мамонтовского района, организаций и учреждений, принимавших участие в выполнении мероприятий режима «повышенная готовность».

3. Постановление Администрации района от 24.12.2025 года № 611 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2025 № 627

с. Мамонтово

Об отмене режима функционирования
«Повышенная готовность» для органов
управления и сил Мамонтовского районного
звена Алтайской территориальной подсистемы
единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима функционирования «Повышенная готовность» в границах котельной № 5, отапливающей комплекс зданий стационарного отделения КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ» с. Мамонтово Мамонтовского района

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 15:00 30.12.2025 года.

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации Мамонтовского района Петухову М.Н. довести данное постановление до органов местного самоуправления Мамонтовского района, организаций и учреждений, принимавших участие в выполнении мероприятий режима «повышенная готовность».

3. Постановление Администрации района от 24.12.2025 года № 610 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2025 № 628

с. Мамонтово

Об отмене режима функционирования
«Повышенная готовность» для органов
управления и сил Мамонтовского районного
звена Алтайской территориальной подсистемы
единой государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона Российской Федерации от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима функционирования «Повышенная готовность» в границах с. Суслово Мамонтовского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 15:00 30.12.2025 года.

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МОБ работе Администрации Мамонтовского района Петухову М.Н. довести данное постановление до органов местного самоуправления Мамонтовского района, организаций и учреждений, принимавших участие в выполнении мероприятий режима «повышенная готовность».

3. Постановление Администрации района от 24.12.2025 года № 609 «О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2025 № 629

с. Мамонтово

О мерах по реализации решения
Мамонтовского районного Совета
народных депутатов от 23.12.2025
№ 51 «О бюджете муниципального
образования Мамонтовский район
Алтайского края на 2026 год»

В соответствии с решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 23.12.2025 № 51 «О бюджете муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края на 2026 год»

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края на 2026 год.

2. Установить, что приоритетными направлениями деятельности Администрации Мамонтовского района Алтайского края являются финансирование расходов на оплату труда работников бюджетной сферы, в том числе с учетом минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, достижение целевых показателей национальных проектов и безусловное выполнение всех социальных обязательств.

3. Главным администраторам доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета:

принять исчерпывающие меры по обеспечению поступления администрируемых доходных источников в районный бюджет, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

обеспечить реализацию плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и

штрафам по ним, утвержденного распоряжением Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 01.07.2024 № 133-р;

представлять в комитет Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике;

кассовый план по администрируемым доходам на очередной финансовый год с помесечной разбивкой поступлений;

аналитические материалы по исполнению районного бюджета в части поступлений администрируемых доходов ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

уточненный прогнозный объем поступлений налоговых и неналоговых доходов районного бюджета в разрезе источников при необходимости корректировки прогнозных назначений по администрируемым доходным источникам не позднее 10.08.2026;

осуществлять работу в государственной информационной системе «Финансы», подсистеме «Реестр источников доходов Алтайского края» по ведению реестра источников доходов районного бюджета по администрируемым источникам доходов;

обеспечить реализацию плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, росту доходного потенциала и оптимизации расходов консолидированного бюджета Мамонтовского района на 2025-2030 годы, утвержденного распоряжением Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 18.12.2024 № 292-р;

осуществлять возврат в краевой бюджет дебиторской задолженности прошлых лет, источником финансового обеспечения которой являлись целевые средства краевого бюджета;

осуществлять контроль за возвратом не использованных по состоянию на 01.01.2026 остатков по межбюджетным трансфертам из местного бюджета в краевой бюджет, имеющих целевое назначение, и обеспечить возврат в краевой бюджет не использованных по состоянию на 01.01.2026 остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в установленном порядке и в установленные сроки.

4. Главным распорядителям средств районного бюджета проводить мониторинг уплаты налогов и сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов посредством перечисления в бюджетную систему Российской Федерации единого налогового платежа в соответствии с законодательством о налогах и сборах по подведомственным организациям.

5. Администрации Мамонтовского района Алтайского края в соответствии с постановлением Администрации Мамонтовского района от 22 сентября 2020 года № 361 «Об оценке налоговых расходов Мамонтовского района Алтайского края» обеспечить проведение мероприятий по оценке налоговых расходов Мамонтовского района в порядке и сроки, установленные указанным постановлением.

6. Комитету по экономике (Бутырина И.П.) совместно с комитетом по сельскому хозяйству (Момонт С.П.), комитетом Администрации Мамонтовского района по финансам, налоговой и кредитной политике (Шуллер М.В.) осуществлять меры, направленные на устойчивый рост реальных доходов, легализацию доходов, повышение качества жизни населения района и выполнение обязательств по обеспечению оплаты труда работников реального сектора экономики не ниже размера, предусмотренного в отраслевых тарифных соглашениях.

7. Комитету по имущественным и земельным отношениям Администрации района (Рогачев А.С.) совместно с комитетом по архитектуре, строительству и ЖКХ (Емельянов Д.С.) завершить работу по внесению в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений о границах территориальных зон Мамонтовского района.

8. Администрации Мамонтовского района Алтайского края при предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг следующие требования, которым должны соответствовать участники отбора получателей субсидии (получатели субсидии), если иное не установлено федеральным законодательством:

регистрация и (или) постановка на налоговый учет филиала, представительства, иного обособленного подразделения участника отбора получателей субсидии (получателя субсидии) на территории Мамонтовского района Алтайского края в установленном законодательством порядке;

наличие факта уплаты в текущем году в местный бюджет участником отбора получателей субсидии (получателем субсидии) исчисленных в соответствии с налоговым законодательством сумм налогов (в том числе налога на доходы физических лиц, за исключением случаев, когда применяется налоговый режим, не предусматривающий уплаты налога на доходы физических лиц), авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, обязанность уплаты которых возникла в текущем году;

наличие среднесписочной численности работников у юридического лица – участника отбора получателей субсидии (получателя субсидии) в текущем году (за исключением грантов в форме субсидий на реализацию проектов, предусматривающих создание рабочих мест);

среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника должна быть не менее размера минимальной заработной платы, установленного региональным соглашением о размере минимальной заработной платы в Алтайском крае.

Нормативным правовым актом, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, может быть предусмотрено в качестве требования, которому должны соответствовать индивидуальные

предприниматели, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющиеся участниками отбора получателей субсидии (получателями субсидии), наличие в текущем году среднесписочной численности работников, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Администрации Мамонтовского района Алтайского края учитывать при расчете размера субсидии, предоставляемой за счет средств местного бюджета, сведения об участниках отбора получателей субсидии (получателях субсидии), допустивших (не допустивших) после 01.01.2020 снижение размера кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества (земельных участков), находящихся в их собственности и расположенных на территории Алтайского края, кадастровой стоимости принадлежащих им на праве аренды и расположенных на территории Алтайского края земельных участков, находящихся в краевой или муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. При расчете размера субсидии для участников отбора получателей субсидии (получателей субсидии), допустивших такое снижение (за исключением случаев такого снижения в результате исправления технической ошибки), применяется понижающий коэффициент, устанавливаемый нормативным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии.

9. Органам местного самоуправления Мамонтовского района и учреждениям бюджетной сферы обеспечить целевое использование выделяемых средств, эффективное использование имущества муниципальной собственности, а также имущества, приобретаемого для осуществления уставной деятельности, снижение объема потребляемых учреждениями дизельного и иного топлива, мазута, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой воды в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1289 «О требованиях к снижению государственными (муниципальными) учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды».

10. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края:

обеспечить в приоритетном порядке финансирование расходов на повышение заработной платы работников бюджетной сферы, в том числе с учетом повышения уровня минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, а также безусловное достижение целевых показателей заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы с учетом повышения в 2026 году;

обеспечить своевременное и в полном объеме исполнение расходных обязательств, недопущение принятия не обеспеченных финансовыми источниками расходных обязательств, исключить образование

задолженности по платежам в бюджет и просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;

обеспечить реализацию плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета Мамонтовского района и бюджетных и автономных учреждений (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств обязательного медицинского страхования и средств от приносящей доход деятельности) на 2024 - 2026 годы, утвержденного распоряжением Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 03 июля 2024 года № 136-р;

обеспечить отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также на обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, выплаты на обязательное медицинское страхование неработающего населения;

осуществлять постоянный контроль состояния дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных учреждений.

11. Получатели средств бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 1 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (за исключением муниципальных контрактов, заключаемых (заключенных) в соответствии с решением Администрации Мамонтовского района Алтайского края в целях осуществления закупок товаров, работ, услуг), предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

12. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края:

обеспечить реализацию мероприятий в рамках стратегии социально-экономического развития муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края до 2035 года;

в установленные сроки обеспечить заключение с главными распорядителями средств краевого бюджета соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов в целях своевременного поступления средств в бюджет муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края;

при заключении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг предусматривать условия возмещения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) убытков, понесенных заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по причине несоблюдения условий их предоставления, вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) по контракту. Предъявлять требования о возмещении указанных убытков в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контракту;

принимать меры, направленные на снижение объема и количества объектов незавершенного строительства;

обеспечить соответствие показателей муниципальных программ сводной бюджетной росписи, в том числе с учетом внесения изменений в течение финансового года;

заключение соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг осуществлять до 1 ноября текущего финансового года в рамках лимитов бюджетных обязательств, доведенных до 1 сентября текущего финансового года, за исключением установления иных сроков в рамках заключенных с федеральными органами исполнительной власти соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

13. Установить, что в 2026 году казначейскому сопровождению подлежат определенные распоряжением Администрации Мамонтовского района Алтайского края средства, получаемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), источником финансового обеспечения исполнения которых являются средства, предоставляемые из бюджета муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

14. Установить, что при заключении муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг предусматривается условие о завершении расчетов по заключенным муниципальным контрактам (контрактам, договорам), исполнение которых запланировано в 2026 году за счет расходов:

источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджетов, не позднее 25 декабря текущего финансового года, если иное не установлено федеральным законодательством;

источником финансового обеспечения которых являются средства, отличные от средств, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не позднее 29 декабря текущего финансового года.

15. Органам местного самоуправления Мамонтовского района:

продолжить работу в части повышения уровня заработной платы, используя механизмы социального партнерства, проводить комплексную оценку ситуации в сфере труда и занятости населения, осуществлять реализацию регионального соглашения о размере минимальной заработной платы в Алтайском крае;

формирование проекта решения о местном бюджете на очередной бюджетный цикл, утверждение, внесение изменений в решение о местном бюджете, исполнение бюджета осуществлять с учетом обеспечения в полном объеме расходов по выплате заработной платы с учетом повышения уровня минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, и достижения целевых показателей повышения оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования и работников учреждений культуры, предусмотренных указами Президента Российской Федерации, уплате в бюджет налога на доходы физических лиц, уплате взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений;

принять меры по увеличению объема поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, неналоговых доходов, осуществлению мероприятий, препятствующих возникновению задолженности (отрицательного сальдо) по ним, а также вести претензионно-исковую работу по взысканию задолженности по арендным платежам;

проводить анализ влияния изменений федерального налогового законодательства на поступления по упрощенной системе налогообложения;

продолжить работу по введению туристического налога на территории Мамонтовского района и оказывать содействие в обеспечении полноты наполнения единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии;

осуществлять реализацию полномочий по решению вопросов местного значения с учетом необходимости выполнения обязательств, предусмотренных соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

проводить работу по снижению (ликвидации) просроченной дебиторской и кредиторской задолженности бюджета муниципального образования;

рассмотреть вопрос установления эффективных ставок арендной платы за земли сельскохозяйственного назначения с учетом принципа экономической обоснованности, осуществлять передачу в аренду земельных участков в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством, через проведение аукционов по продаже права аренды на земельные участки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

завершить работу в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2002 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» по определению размеров земельных долей, обеспечить внесение изменений в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

продолжить контроль за эффективностью деятельности бюджетной сети;

обеспечить реализацию мероприятий в области коммунального хозяйства, источником финансового обеспечения которых являются казначейские инфраструктурные кредиты, предоставляемые из федерального бюджета;

осуществлять отбор проектов благоустройства, социальной, коммунальной и дорожной инфраструктуры, планируемых к реализации в соответствующем году, с учетом мнения граждан;

обеспечить выполнение обязательств в части неувеличения объема муниципального долга, предусмотренного соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

принять меры по обеспечению своевременных расчетов в полном объеме за потребленные муниципальными учреждениями коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы;

обеспечить своевременное выполнение обязательств по погашению реструктуризированной задолженности за полученный из резервного запаса Алтайского края уголь;

в случае возмещения вреда, причиненного другим лицом, предъявлять к этому лицу регрессные требования;

при наличии заключенных концессионных соглашений проводить контроль за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения с учетом заблаговременного выявления возможных рисков и своевременного принятия мер по их предотвращению;

обеспечить соблюдение требований пункта 6 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части ограничения объема расходов бюджета муниципального образования, направляемого на исполнение в очередном финансовом году обязательств, возникающих при исполнении концессионных соглашений, обязательств перед юридическими лицами, являющимися стороной соглашений о муниципально-частном партнерстве, обязательств по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).

16. Признать утратившим силу постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 27 декабря 2024 года № 605 «О мерах по реализации решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 24.12.2024 № 50 «О бюджете муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края на 2025 год».

17. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

18. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края.

19. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2025 № 632

с. Мамонтово

Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Алтайского края от 22.12.2023 года № 505 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Комплексное развитие сельских территорий Алтайского края», в целях повышения качества жизни сельского населения, создания благоприятных социально-экономических условий для комплексного и устойчивого развития сельской экономики,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Мамонтовского района с 01 января 2026 года:

от 11.12.2020 № 511 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»,

от 27.01.2021 № 26 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 15.12.2020 № 511 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»,

от 23.10.2023 № 410 «О внесении изменений в муниципальную программу Мамонтовского района «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»,

от 21.03.2025 № 128 «О внесении изменений в муниципальную программу Мамонтовского района «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»,

от 04.04.2025 № 166 «О внесении изменений в муниципальную программу Мамонтовского района «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»,

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте администрации Мамонтовского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



С.А. Волчков

Утверждена
постановлением администрации
Мамонтовского района Алтайского края
от 30.12.2025 № 632

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Комплексное развитие сельских территорий
Мамонтовского района Алтайского края»**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Мамонтовского района Алтайского края
Соисполнители программы	нет
Участники программы	<p>Комитет по сельскому хозяйству Администрации района</p> <p>Комитет по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации района</p> <p>Комитет по экономике Администрации района</p> <p>Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию</p> <p>Комитет Администрации Мамонтовского района по культуре</p> <p>Отдел по физической культуре и спорту Администрации района</p> <p>Органы местного самоуправления сельских поселений (по согласованию)</p> <p>Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную деятельность на сельских территориях (по согласованию)</p> <p>Граждане, проживающие в сельской местности, и их общественные объединения (по согласованию)</p>
Подпрограммы программы	нет
Программно-целевые инструменты программы	<p>Стратегия устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.02.2015 № 151-р, Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, Государственная программа Алтайского края «Комплексное развитие сельских территорий Алтайского края», утвержденная постановлением Правительства Алтайского края от 22.12.2023 № 505</p>

Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение условий жизнедеятельности в сельской местности; - сохранение численности сельского населения района; - активизация участия граждан в решении приоритетных задач развития сельских территорий; - формирование позитивного отношения к сельской местности
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения; - развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях; - создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях; - придание современного облика сельским территориям
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - количество семей, проживающих на сельских территориях, улучшивших жилищные условия с использованием программных механизмов; - ввод (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях, которые построили (приобрели) жилье с использованием программных механизмов;
Сроки и этапы реализации программы	2026-2030 годы
Объемы финансирования программы	Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением Мамонтовского районного Совета депутатов Алтайского края на очередной финансовый год.
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - улучшения демографической ситуации на селе; - улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности; - повышение гражданской активности жителей села.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

На территории муниципального образования Мамонтовский район (далее – район) располагается 13 сельских поселений, 20 населенных пунктов. Численность населения района по состоянию на 01.01.2025г. составила 17263 человека. Ежегодно численность населения района сокращается за счет естественной убыли населения и миграции сельского населения в города. Складывающаяся на селе демографическая ситуация не способствует формированию трудового потенциала, обеспечивающего поступательное социально-экономическое развитие территорий. Сложившийся уровень обеспеченности сельских поселений объектами социальной и инженерной инфраструктур является одним из основных факторов, обуславливающих привлекательность сельской местности, но несмотря на это, продолжается миграционная убыль, особенно среди молодежи.

Площадь Мамонтовского района составляет 230,5 тыс. га. В общей площади земельного фонда 84,1 % занимают земли сельскохозяйственного назначения – 193,8 тыс. га, из них занято пашней 136,4 тыс. га, это составляет 59,2 % в общей площади района. Сенокосами и пастбищами занято 43,9 тыс. га или 19 % земельного фонда. Земли лесного фонда занимают 32 тыс. га, удельный вес в общей территории составляет – 13,9 %.

Экономика Мамонтовского района представлена сельскохозяйственным производством, перерабатывающей и пищевой промышленностью, активно развивается потребительский рынок, сфера услуг. На территории района зарегистрировано 417 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе действует 18 малых предприятий, на которых занято 487 человек, 347 индивидуальных предпринимателей, численность наемных работников у которых составляет 460 человек, 24 КФХ, численностью 107 человек. Численность занятых на малых и средних предприятиях района - 1449 человек (18,6 % от численности занятых в экономике). Основное направление деятельности сельскохозяйственных предприятий – производство зерна.

Одна из острейших проблем на селе – это кадровая проблема. Острая нехватка механизаторов, специалистов все острее сказывается на ведении отраслей экономики и заставляет искать новые пути решения этой проблемы. В первую очередь – это повышение заработной платы, строительство благоустроенного жилья, обеспечение объектами инфраструктуры. Существует потребность в молодых специалистах, как для организаций АПК, так и организаций социальной сферы, функционирующих на территории сельских поселений района. Одним из условий закрепления населения в сельской местности является общее повышение комфортности проживания на селе.

Район нуждается в комплексном развитии территории. Длительное время не вкладывались средства в полном объеме в благоустройство сельских населённых пунктов. Проблема благоустройства территории является одной из самых насущных, требующих каждодневного внимания и эффективного решения.

Программа охватывает реализацию задач развития сельских территорий, что позволит сократить различия в уровне жизни сельского и городского населения, повысить привлекательность сельской местности для жизни, труда и инвестиций.

Для устойчивого развития сельской экономики, преодоления негативных демографических и миграционных тенденций, улучшения комфортности проживания сельских жителей, необходимо продолжить комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, развитие инженерной и транспортной инфраструктуры.

Данная Программа направлена на обеспечение комплексного развития сельских территорий района: повышение уровня и качества жизни сельского населения путем создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно-значимых проектов.

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться в соответствии со схемой территориального планирования района и с генеральными планами сельских поселений.

Для устойчивого развития сельской экономики необходимо провести комплекс мероприятий, направленных на:

- улучшение жилищных условий граждан, проживающих на селе,
- развитие инженерной и транспортной инфраструктур;
- стимулирование гражданской инициативы и развитие социальной инфраструктуры.

Таким образом, объективные особенности развития сельских территорий свидетельствуют о том, что достижение прогресса в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задачи, определения путей ее решения с привлечением средств государственной поддержки на федеральном и краевом уровне.

Необходимо отметить, что большинством целевых программ, действующих на территории района, предусмотрены мероприятия, направленные на развитие сельских территорий. Мониторинг программных мероприятий проводится администрацией района в разрезе муниципальных образований сельских поселений.

Вместе с тем, несмотря на достигнутый положительный эффект от реализации ранее действовавших в районе программ, направленных на развитие социальной и инженерной инфраструктуры этого оказалось недостаточно для эффективного использования экономического потенциала района и повышения качества жизни сельского населения. Без дальнейшего использования программно-целевого метода сложившаяся на территории района проблемная ситуация усугубится, что ставит под угрозу выполнение стратегических задач социально-экономического развития муниципального образования.

2. Приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, индикаторы, описание основных ожидаемых и конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов её реализации

Муниципальная программа разработана в соответствии со Стратегией устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.02.2015 № 151-р, Государственной программой Российской

Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696, Государственной программой Алтайского края «Комплексное развитие сельских территорий Алтайского края», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 22.12.2023 № 505.

Программа направлена на создание условий для обеспечения стабильного повышения качества и уровня жизни сельского населения на основе преимуществ сельского образа жизни, что позволит сохранить социальный и экономический потенциал сельских территорий, и обеспечит выполнение ими общенациональных функций – производственной, демографической.

Приоритетами муниципальной программы являются повышение уровня и качества жизни сельского населения, стабилизации численности сельского населения, создание благоприятных условий для выполнения селом его производственной и других общенациональных функций и задач территориального развития.

Целями муниципальной программы являются:

- улучшение условий жизнедеятельности в сельской местности;
- сохранение численности сельского населения района;
- активизация участия граждан в решении приоритетных задач развития сельских территорий;
- формирование позитивного отношения к сельской местности.

Основные задачи, которые необходимо решить программными методами:

- создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения;
- развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях;
- создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях;
- придание современного облика сельским территориям.

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в 2026 – 2030 годах.

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- улучшения демографической ситуации на селе;
- улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности;
- повышение гражданской активности жителей села.

Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях приведены в приложении 1.

3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы сформирован в соответствии с основными направлениями Стратегии устойчивого развития

сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года, Государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», с учетом анализа современного состояния и прогнозов развития сельских территорий Мамонтовского района, возможностей бюджетного софинансирования мероприятий, комплексного подхода к решению социально-экономических проблем развития сельских территорий.

В муниципальной программе предлагается реализовать четыре блока мероприятий.

Первый блок предполагает реализацию мероприятий по созданию условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения.

Повышение доступности жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, предлагается осуществлять следующим способом:

предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья.

Положение о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья приведено в приложении 4.

Второй блок мероприятий муниципальной программы направлен на создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях.

Указанное программное направление включает в себя развитие водоснабжения поселений, сети автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции, благоустройство сельских территорий.

Третий блок мероприятий муниципальной программы направлен на развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях.

Реализация данного направления будет способствовать повышению уровня занятости населения во всех отраслях сельской экономики и снижению уровня безработицы.

Содействие повышению уровня занятости населения, проживающего на сельских территориях, предлагается осуществлять следующим способом:

возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющихся сельхозтоваропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) части понесенных затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

Реализация четвертого блока мероприятий муниципальной программы направлена на придание современного облика сельским территориям путем разработки и реализации проектов комплексного развития с учетом

интересов населения, бизнес-сообщества, проживающего и ведущего свою деятельность на сельских территориях.

Результатами работы в рамках указанного программного направления мероприятий должны выступать повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, доведение уровня комфорта жизни сельского населения до городского.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении 2.

Учитывая, что большинством государственных и муниципальных программ, действующих на территории района, предусмотрены мероприятия, направленные на развитие сельских территорий, данная программа особое внимание акцентирует на реализации первого блока, который предполагает реализацию мероприятий по созданию условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения.

При реализации мероприятий на территории района, предусмотренных задачами 2, 3, 4, соответствующие данные по финансовому обеспечению указанных мероприятий будут отражаться путем внесения соответствующих изменений в данную муниципальную программу, после подведения итогов краевых конкурсов.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств:

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

районного бюджета - в соответствии с решениями Мамонтовского районного Совета депутатов о районном бюджете на соответствующий финансовый год;

внебюджетных источников - в соответствии с заявленными проектами.

Финансирование из районного бюджета необходимых затрат на реализацию муниципальной программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Средства на реализацию Программы из федерального и краевого бюджетов выделяются в пределах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Сводная информация об объемах финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, приведена в приложении 3.

5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Важное значение, для успешной реализации программы, имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению. На основе анализа мероприятий, предлагаемых для реализации в рамках муниципальной программы, выделены следующие риски ее реализации:

1. Риски, связанные с изменением федерального и краевого законодательства, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации программы. Эти риски могут привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий программы.

Для минимизации воздействия данных рисков планируется проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и краевом законодательстве в соответствующей сфере и смежных областях.

2. Риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, а также секвестированием бюджетных расходов, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков являются:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, в зависимости от достигнутых результатов;

- определение приоритетов для первоочередного финансирования расходов, привлечение внебюджетного финансирования.

3. Макроэкономические риски связаны с возможностями ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, а также с кризисом банковской системы и возникновением бюджетного дефицита. Снижение данных рисков предусматривается в рамках мероприятий программы, направленных на повышение инвестиционной привлекательности и экономическому стимулированию.

4. Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров, что снижает эффективность работы хозяйствующих субъектов и качество предоставляемых услуг. Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

5. Информационные риски определяются отсутствием или частичной недостаточностью исходной отчетной и прогнозной информации, используемой в процессе разработки и реализации муниципальной программы.

С целью управления информационными рисками в ходе реализации муниципальной программы будет проводиться работа, направленная на:

- использование статистических показателей, обеспечивающих объективность оценки хода и результатов реализации муниципальной программы;
- выявление и идентификацию потенциальных рисков путем мониторинга основных параметров реализации налоговой, бюджетной, инвестиционной, демографической, социальной политики (социально-экономических и финансовых показателей);
- мониторинг и оценку исполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, выявление факторов риска, оценку их значимости (анализ вероятности того, что произойдут события, способные отрицательно повлиять на конечные результаты реализации муниципальной программы).

6. Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости, нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение ее цели и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией муниципальной программы;
- регулярное формирование отчетов о ходе реализации муниципальной программы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;
- заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;
- создание системы мониторинга реализации муниципальной программы;
- своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы.

Управление рисками будет осуществляться в соответствии с законодательством.

6. Методика оценки эффективности муниципальной программы

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «муниципальная программа») и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

оценки кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1/m) * \sum_{i=1}^m (S_i),$$

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

S_i – оценка значения i -го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

\sum – сумма значений.

Оценка значения i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$S_i = (F_i/P_i)*100\%,$$

где:

F_i – фактическое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i – плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) * 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году определяется по формуле :

$$Fin = K / L*100\%,$$

где:

Fin – оценка кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы);

K – фактический объём финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

L – объём бюджетных ассигнований согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчетного года.

1.3. Оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ, определяется по следующей формуле:

$$Mer = Mf / Mp \times kl \times 100\%,$$

где:

Mer - оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ;

Mf - количество мероприятий, по которым осуществлялось финансирование за счет всех источников в отчетном периоде;

Mp - количество мероприятий, запланированных к финансированию за счет всех источников на соответствующий отчетный период;

kl = 1, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) из федерального, краевого и местного бюджетов на отчетный год приведен в соответствие с решением о бюджете в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки;

kl = 0,9, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) из федерального, краевого и местного бюджетов на отчетный год не приведен в соответствие с решением о бюджете в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле:

$$O = (Cel + Fin + Mer)/3,$$

где:

O – комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:
высоким уровнем эффективности;
средним уровнем эффективности;
низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 90 % и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 50 % до 90 %.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Комплексное развитие сельских
территорий Мамонтовского района
Алтайского края»

СВЕДЕНИЯ
об индикаторах муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий
Мамонтовского района Алтайского края» и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение по годам						
			2024 г. (факт)	2025 г. (оценка)	годы реализации муниципальной программы				
					2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Количество семей, проживающих на сельских территориях, улучшивших жилищные условия с использованием программных механизмов, всего	человек	1	0	1	1	1	1	1
2	Ввод (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях, которые построили (приобрели) жилье с использованием программных механизмов, всего	кв. м	327,5	231,5	90	90	90	90	90

Приложение 2
к муниципальной программе
«Комплексное развитие сельских
территорий Мамонтовского района
Алтайского края»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	Срок реализа ции	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источники финансирования
				2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цели: -Улучшение условий жизне- деятельности в сельской местности; -Сохранение численности сельского населения района; -Активизация участия граждан в решении приоритетных задач развития сельских территорий; -Формирование позитивного отношения к сельской местности.	2026- 2030 гг.		6800,32	3344,4	0	0	0	10144,72	всего по программе
										в том числе:
				2673,0	2316,6	0	0	0	4989,6	федеральный бюджет
				2942,27	23,4	0	0	0	2965,67	краевой бюджет
				29,45	0	0	0	0	29,45	районный бюджет
				1155,6	1004,4	0	0	0	2160,0	внебюджетные источники
				6800,32	3344,4	0	0	0	10144,72	всего
										в том числе:
				2673,0	2316,6	0	0	0	4989,6	федеральный бюджет
				2942,27	23,4	0	0	0	2965,67	краевой бюджет
				29,45	0	0	0	0	29,45	районный бюджет
				1155,6	1004,4	0	0	0	2160,0	внебюджетные источники
				3855,6	3344,4	0	0	0	7200,0	всего
										в том числе:
				2673,0	2316,6	0	0	0	4989,6	федеральный бюджет
				27,0	23,4	0	0	0	50,4	краевой бюджет
										районный бюджет
2	Задача 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения	2026- 2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района, жители района	6800,32	3344,4	0	0	0	10144,72	
3	Мероприятие 1.1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, которые построили (приобрели) жилье с использованием социальных выплат	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района, жители района	3855,6	3344,4	0	0	0	7200,0	
				2673,0	2316,6	0	0	0	4989,6	федеральный бюджет
				27,0	23,4	0	0	0	50,4	краевой бюджет
										районный бюджет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		2030 гг.	Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
9	Мероприятие 2.3.1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов социальной сферы	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	всего
										в том числе:
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
10	Мероприятие 2.3.2. Устройство и обустройство детских площадок, плоскостных спортивных сооружений, парков и зон отдыха	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	всего
										в том числе:
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
11	Мероприятие 2.3.3. Благоустройство кладбищ и мест захоронений	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	всего
										в том числе:
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
12	Мероприятие 2.3.4. Капитальный ремонт, реконструкция памятников и обелисков участников ВОВ и обустройство территории прилегающей территории	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	всего
										в том числе:
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
13	Мероприятие 2.3.5. Обустройство площадок накопления твердых	2026-	Органы местного самоуправления	0	0	0	0	0	0	всего

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	коммунальных отходов	2030 гг.	Мамонтовского района		0	0	0	0	0	в том числе: федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				0	0	0	0	0	0	всего
14	Мероприятие 2.4. Ремонт пожарной части с. Крестьянка	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района							в том числе: федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				0	0	0	0	0	0	всего
15	Задача 3. Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях	2026-2030 гг.	Органы местного самоуправления Мамонтовского района							в том числе: федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				0	0	0	0	0	0	всего
16	Мероприятие 3.1 Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющихся сельхозтоваропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) части понесенных затрат, связанных с	2026-2030 гг.	МСХ							в том числе: федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	районный бюджет
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				0	0	0	0	0	0	всего
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики			0	0	0	0	0	0	местные бюджеты
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
17	Задача 4 Придание современного облика сельским территориям	2026-2030 гг.	МСХ Органы местного самоуправления Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	всего
										в том числе:
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	местные бюджеты
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
				0	0	0	0	0	0	всего
										в том числе:
				0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	местные бюджеты
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники
18	Мероприятие 4.1 Реализация проектов комплексного развития с учетом интересов населения, бизнес-сообщества, проживающего и ведущего свою деятельность на сельских территориях	2026-2030 гг.	МСХ; Органы местного самоуправления Мамонтовского района	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
				0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
				0	0	0	0	0	0	местные бюджеты
				0	0	0	0	0	0	внебюджетные источники

ОБЪЕМ
финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы
«Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей						
	2026 г. 3	2027 г. 4	2028 г. 5	2029 г. 6	2030 г. 7	всего 8	
Всего финансовых затрат	6800,32	3344,4	0	0	0	10144,72	
в том числе							
из федерального бюджета	2673,0	2316,6	0	0	0	4989,6	
из краевого бюджета	2942,27	23,4	0	0	0	2965,67	
из районного бюджета	29,45	0	0	0	0	29,45	
из внебюджетных источников	1155,6	1004,4	0	0	0	2160,0	

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении гражданам, проживающим на сельских территориях, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее – «граждане»), социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве (далее – «мероприятие программы»), в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее – «госпрограмма»).

1.2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального и краевого бюджетов.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, краевого и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению их жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в

соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации на основании части 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие на сельских территориях услуги в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на территории Мамонтовского района (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование, на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктами 2.24 , 2.25 настоящего Положения) (далее соответственно – «участники мероприятий», «сводный список»). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862. В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной

программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (в порядке, установленном законом Алтайского края от 09.12.2005 № 115-ЗС «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»). Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или в социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование;

переехавший из другого муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района) на сельские территории в границах Мамонтовского района для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или в социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего Положения. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862. В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных

(ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

проживающий на сельских территориях в границах Мамонтовского района;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах Мамонтовского района;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах Мамонтовского района.

2.3. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление им в течение не менее чем 5 лет со дня её получения трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой за счет средств социальной выплаты было построено (приобретено) жилье.

В случае несоблюдения гражданином данного условия Министерство сельского хозяйства Алтайского края (далее – «Министерство») вправе в судебном порядке требовать от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

В случае расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) ранее срока, установленного настоящим пунктом, право гражданина на использование социальной выплаты сохраняется, если гражданин в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, социальной сфере или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность в отношении сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении гражданином обязательств, предусмотренных настоящим пунктом.

2.4. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.5. В каждой из указанных в пункте 2.4 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке, по дате подачи заявления, в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Положения, с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим трех и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявившим желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, государственной программы Алтайского края «Комплексное развитие сельских территорий Алтайского края», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 22.12.2023 № 505, и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.2. настоящего Положения.

2.6. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее – «получатель социальной выплаты»), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских

территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.7. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

- а) пригодно для постоянного проживания;
- б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);
- в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.8. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 2.7 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной администрацией муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.9. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения социальной выплаты и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за

пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.10. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.11. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме, установленной приказом Министерства (далее – «свидетельство»). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

В случае если в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Положения объем субсидии окажется недостаточным для финансирования социальной выплаты очередному получателю в текущем году и ее предоставление осуществляется в течение 2 лет, срок действия свидетельства составляет 2 года с даты выдачи, но не более срока действия программы.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется Министерством.

2.12. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноких граждан, 42 кв. метра – для семьи из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи – при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Алтайского края, утвержденной приказом Министерства на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Алтайскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

2.13. Министерство вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

2.14. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади

построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утвержденной Министерством, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету также исходя из фактической площади жилья.

2.15. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома её размер ограничивается остатком сметной стоимости строительства. При этом определенная отчетом об оценке объекта оценки рыночная стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства указанного жилого дома.

2.16. Определение размера социальной выплаты производится Министерством в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 2.12 – 2.15 и пунктом 2.20 настоящего Положения.

Доля собственных и (или) заемных средств граждан в софинансировании мероприятий программы составляет 30 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, а средств федерального и краевого бюджетов – 70 процентов.

2.17. Объем социальной выплаты участнику мероприятия по строительству (приобретению) жилья определяется по формуле:

$$СВ = П_p \times М_p \times Д_{кр},$$

где:

$П_p$ – общая площадь жилого помещения, установленная для семей разной численности;

$М_p$ – стоимость 1 кв. м общей площади жилья в сельской местности на территории Алтайского края, утвержденная приказом Министерства на очередной финансовый год на основе фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках государственной программы за предыдущий год (с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Алтайском крае на очередной финансовый год), но не превышающая средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Алтайском крае, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на 1-й квартал очередного финансового года;

$Д_{кр}$ – доля средств краевого бюджета (включая средства, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета), направляемых гражданам, проживающим на сельских территориях в расчетном году, на реализацию мероприятия по строительству (приобретению) жилья, в процентах от его общей для всех участников

мероприятия расчетной стоимости составляет 70 процентов от стоимости строительства (приобретения) жилья.

2.18. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.12. настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.19. После завершения работ по строительству жилья (независимо от площади построенного жилья) исходя из фактически произведенных работ и затрат вносятся необходимые коррективы в ранее составленную сметную документацию, что и оформляется в дальнейшем сводным сметным расчетом, учитывающим все дополнения и изменения, произошедшие в процессе строительства.

2.20. Гражданин подает в администрацию муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) по форме, установленной приказом Министерства, заявление о включении его в состав участников мероприятия (далее – «заявление»), в котором указываются сведения о нем и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

копий документов:

- а) удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения (копии договора займа (кредита) с кредитной организацией, договора займа с другим юридическим лицом, договора займа с физическим лицом, заверенного в установленном порядке, выписки из лицевого счета по банковскому вкладу, товарных накладных (товарно-кассовых чеков на приобретение строительных материалов), отчета о независимой оценке объекта незавершенного строительства (жилого дома), а также подтверждающих право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»);
- д) трудовой книжки (трудовых договоров) (или с приложением информации о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью – для работающих по трудовым договорам), либо

документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2. настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);

отчетности за предыдущий год о финансово-экономическом состоянии индивидуального предпринимателя (для граждан, осуществляющих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя).

При строительстве жилого дома гражданин дополнительно к перечисленным выше документам представляет в администрацию муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) копии следующих документов:

разрешения на строительство жилого дома;

уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров данного объекта установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

сводного сметного расчета стоимости строительства жилого дома.

Указанные в подпункте «г» и абзацах девятом – тринадцатом настоящего пункта документы представляются гражданином в администрацию муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) в год, когда он становится участником мероприятия программы.

2.21. Копии документов, указанных в пункте 2.20 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.22. Администрация района организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений, а именно:

принимает от граждан заявления об их участии в мероприятии программы, с приложением документов, установленных пунктом 2.20 настоящего Положения;

в день подачи заявления проверяет комплектность документов, осуществляют регистрацию заявления и выдает заявителю расписку о его приеме;

в 10-дневный срок с даты представления гражданином заявления осуществляет проверку правильности оформления документов и достоверности сведений, содержащихся в них;

в случае приема заявления у гражданина, осуществляющего деятельность по трудовому договору либо индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, проверяет обоснованность (в соответствии с абзацем вторым пункта 2.1 настоящего Положения) отнесения предприятия к агропромышленному комплексу на основании отчетности за предыдущий год о финансово-экономическом состоянии, представленной предприятием по запросу Администрации Мамонтовского района по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

при выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.20 настоящего Положения, в 3-дневный срок возвращает их заявителю с указанием причин возврата (после исправления недостатков заявитель имеет право подать их повторно);

ведет учет граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат;

формирует на очередной финансовый год и на плановый период список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по муниципальному району (городскому поселению, муниципальному округу, городскому округу) и ежегодно в срок до 1 октября года, предшествующего году получения субсидии, утверждает их;

в течение 10 дней после утверждения списка доводит до граждан информацию о включении их в указанный список.

С момента утверждения администрацией района списков граждане становятся претендентами на участие в мероприятии программы.

2.23. Утвержденный главой администрации Мамонтовского района список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в срок до 5 октября года, предшествующего очередному финансовому году, представляется в Министерство.

2.24. Министерство на основании представленных списков и документов до 20 октября года, предшествующего году получения субсидий:

проверяет их на предмет соответствия заявителей условиям участия в мероприятии программы, установленным настоящим Положением, для организации дальнейшей работы по предоставлению на эти цели социальных выплат;

при выявлении фактов несоответствия представленных в списках претендентов на получение социальных выплат программным условиям направляет администрации района уведомления о необходимости устранения выявленных замечаний;

на основании представленных списков и с учетом планируемого объема субсидий формирует сводный список получателей социальных выплат на очередной финансовый год и сводный список на плановый период.

2.25. Сводный список получателей социальных выплат формируется с учетом следующих требований:

количество получателей социальных выплат определяется исходя из объемов субсидий из федерального и краевого бюджетов, которые планируется направить на улучшение жилищных условий граждан в очередном финансовом году;

из каждого списка, представленного администрациями муниципальных районов, участники отбираются в соответствии с очередностью, установленной пунктом 2.4 настоящего Положения;

для каждого муниципального района, городского округа определяется предварительный объем субсидий из федерального и краевого бюджетов, рассчитанный пропорционально доле сельского населения соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) в общей численности сельского населения края. Из списка каждого муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) отбирается то количество претендентов, на финансирование социальных выплат которым достаточно рассчитанного предварительного объема субсидий;

из списка каждого муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) отбирается не менее одного претендента.

2.26. Министерство ежегодно в установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации сроки представляет в Минсельхоз России по утвержденной форме заявку на предоставление субсидии, с указанием планируемого размера федеральных субсидий на следующий финансовый год и на плановый период, сведения об объемах региональных средств, которые планируется направить на софинансирование федеральных ресурсов, предусмотренных для реализации мероприятия программы, и списки участников – получателей социальных выплат.

2.27. Министерство в соответствии с пунктами 2.6 – 2.7 Правил предоставления бюджетам муниципальных образований и распределения между ними субсидий на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, утвержденных настоящим постановлением, вправе внести изменения в сводный список на очередной финансовый год, утвержденный с учетом размера субсидии, предусмотренной бюджету Алтайского края на текущий финансовый год.

2.28. При внесении изменений в сводный список на текущий финансовый год Министерство в соответствии с объемами выделяемых субсидий руководствуется следующими условиями:

остаток субсидий в муниципальном районе (городском поселении, муниципальном округе, городском округе), недостаточный для покрытия расходов на социальную выплату очередному претенденту, перераспределяется между иными муниципальными районами (городскими поселениями, муниципальными округами, городскими округами) начиная с муниципального образования с наибольшей долей сельского населения в общей численности сельского населения края и далее в порядке убывания данного показателя. Размер выделяемого для муниципального образования

остатка субсидий должен быть достаточен для финансирования социальной выплаты одному очередному получателю;

если остаток субсидий окажется недостаточным для финансирования социальной выплаты очередному получателю, в сводный список включается участник мероприятия (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому остатку. При формировании сводного списка на следующий финансовый год указанный участник включается в него под номером 1 (для предоставления оставшейся части социальной выплаты). При этом свидетельство на предоставление социальной выплаты выдается участнику мероприятия программы однократно, на полную сумму, а финансирование осуществляется в течение двух лет. В свидетельстве на предоставление социальной выплаты должны быть указаны суммы по годам предоставления социальной выплаты.

В случае если оставшаяся часть социальной выплаты направляется участнику программы в том же году, когда была предоставлена первая часть социальной выплаты, срок действия свидетельства продлевается на 1 год с момента зачисления остатков средств государственной поддержки на счет участника программы.

2.29. Граждане становятся участниками мероприятия программы со дня утверждения министром сельского хозяйства Алтайского края сводного списка на текущий финансовый год, приведенного в соответствие с фактическими объемами выделяемых на эти цели субсидий.

2.30. Министерство в течение 10 дней со дня утверждения сводного списка уведомляет администрации муниципальных районов (городских поселений, муниципальных округов, городских округов) о принятом решении.

2.31. Администрация Мамонтовского района в течение 10 дней со дня получения от Министерства уведомления об утверждении сводного списка информируют граждан о включении их в сводный список участников мероприятия программы в текущем году.

2.32. Внесение изменений в утвержденный сводный список участников мероприятия программы – получателей социальных выплат допускается в случае замены участников программы ввиду их отказа от участия (на основании заявления). При этом высвободившиеся средства в соответствии с пунктами 2.2 – 2.4 и пунктом 2.28 настоящего Положения перераспределяются в пользу очередного гражданина, нуждающегося в улучшении жилищных условий на территории соответствующего муниципального образования.

2.33. Министерство заключает с кредитной организацией соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, в котором предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковский счет и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.34. Получатель социальной выплаты в течение срока действия свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

2.35. Администрация района вправе на основании соглашений, заключенных с Министерством, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке Министерством;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 2.33 настоящего Положения, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета их получателей в срок, определенный в указанных соглашениях (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования);

г) проверка указанных в пункте 2.37 настоящего Положения договоров на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, до их представления в кредитную организацию;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

2.36. Администрация Мамонтовского района в 5-дневный срок с даты получения выписки от территориального органа Федерального казначейства о поступлении денежных средств в бюджет района уведомляет получателей социальных выплат о зачислении денежных средств на их банковские счета.

2.37. Перечисление кредитной организацией социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) на счет эскроу, указанный в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и

оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.38. Указанные в пункте 2.37 настоящего Положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в администрации муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

2.39. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.37 настоящего Положения, кредитная организация направляет в администрацию района подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

2.40. Администрация Мамонтовского района в течение одного месяца с момента получения свидетельства от кредитной организации передает его в Министерство.

Свидетельство подлежит хранению в Министерстве в течение 5 лет.

2.41. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не позднее 6 месяцев с момента оплаты договора купли-продажи готового жилого помещения, получения уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

В случае реализации и (или) передачи гражданином жилого помещения (жилого дома) в аренду третьим лицам в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется администрацией Мамонтовского района.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или их обоих. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение четырех месяцев после снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами

направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862.

Министерство вправе в судебном порядке требовать от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.42. Администрация района ведет реестры выданных свидетельств по форме, установленной приказом Министерства.

2.43. При рождении (усыновлении) у гражданина одного и более детей участнику программы, приобретшему или построившему жилье, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств краевого бюджета предоставляются дополнительные (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) средства в размере 5 процентов от фактической стоимости строительства (приобретения) жилья, но не превышающем расчетную стоимость строительства (приобретения) жилья по социальной норме в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной Министерством в год признания гражданина участником мероприятия программы, и не превышающем остатка основного долга и процентов по кредитам (займам) гражданина, в том числе ипотечным, на момент выплаты дополнительных средств.

Дополнительные средства предоставляются гражданину однократно.

Расчет размера дополнительных средств производится исходя из количества членов семьи, указанных в свидетельстве (без учета вновь рожденных (усыновленных) детей). При этом при условии предоставления администрациями муниципальных районов (городских поселений, муниципальных округов, городских округов) в Министерство до 1 февраля года, следующего за годом рождения ребенка, подтверждающих этот факт документов, проведения проверки соблюдения гражданином пунктов 2.3, 2.41 настоящего Положения, а также наличия у гражданина остатка основного долга и процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, такой гражданин включается в список для получения дополнительных средств.

На основании представленных администрациями муниципальных районов (городских поселений, муниципальных округов, городских округов) документов на получение дополнительных средств Министерство с учетом размера средств, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий год, утверждает сводный список граждан – претендентов на получение дополнительных средств в планируемом году, а выписки из него направляет в администрации муниципальных районов (городских поселений, муниципальных округов, городских округов).

Перераспределение дополнительных средств между муниципальными образованиями утверждается распоряжением Правительства Алтайского края».

Содержание			
Постановление №	576	Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории Мамонтовского района Алтайского края	4
Постановление №	582	О наделении муниципального казенного предприятия «Мамонтовское» статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела	11
Постановление №	583	О внесении изменений в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 13.11.2025 № 544 «Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края»	16
Постановление №	586	О внесении изменений в отдельные постановления Администрации района	30
Постановление №	590	О проведении инвентаризации земель сельскохозяйственного назначения, подлежащих трансформации из одного вида угодий в другой	34
Постановление №	593	Об утверждении акта размещения антенно-мачтовой опоры без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута в с. Покровка Мамонтовского района Алтайского края, западное земельного участка по ул. Центральная, д. 39	48
Постановление №	595	Об утверждении списка земельных участков, в отношении которых проводятся работы по включению в перечень земельных участков, подлежащих предоставлению льготным категориям граждан в 2026 году	50
Постановление №	596	Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2026 год	52
Постановление №	597	Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год.	58
Постановление №	598	Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в Мамонтовском районе Алтайского края на 2026 год.	66
Постановление №	599	О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	73
Постановление №	600	Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики на территории Мамонтовского района Алтайского края на период до 2035 года	78
Постановление №	601	Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	93
Постановление №	603	Об утверждении акта размещения объектов электросетевого хозяйства без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута в с. Суслово Мамонтовского района Алтайского края	95
Постановление №	604	О внесении изменений в постановление от 30.01.2025 № 32 «О муниципальном Координационном Совете по взаимодействию с Общероссийским общественногосударственным движением детей и молодежи «Движение первых»	97

Постановление №	609	О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	104
Постановление №	610	О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	109
Постановление №	611	О введении режима «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена территориальной подсистемы Алтайского края Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	114
Постановление №	616	О внесении изменений в постановление Администрации Мамонтовского района Алтайского края от 03.11.2022 № 421 «Об утверждении дополнительных мер поддержки семей граждан, призванных на военную службу»	119
Постановление №	621	О реализации комплекса мер, направленных на снижение смертности на территории Мамонтовского района, осуществляемых КГБУЗ «Мамонтовская ЦРБ»	120
Постановление №	622	О развитии детско-юношеского спорта и подготовке спортивного резерва МКУДО «Мамонтовская СШ»	121
Постановление №	623	Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета на 2026 год	122
Постановление №	624	Об утверждении перечня главных администраторов доходов районного бюджета на 2026 год	124
Постановление №	626	Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	130
Постановление №	627	Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	132
Постановление №	628	Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил Мамонтовского районного звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	134
Постановление №	629	О мерах по реализации решения Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 23.12.2025 № 51 «О бюджете муниципального образования Мамонтовский район Алтайского края на 2026 год»	136
Постановление №	632	Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Мамонтовского района Алтайского края»	145